

**Казахский национальный университет им. аль – Фараби**

**Учебно-методическое пособие**  
**«Психологическая служба в школе»**

**Алматы**

**2004**

УДК

Авторы: кандидат психологических наук, доцент кафедры этнической и педагогической психологии З.М. Балгимбаева,  
кандидат педагогических наук, доцент кафедры этнической и педагогической психологии Н.С. Ахтаева

Психологическая служба в школе: пособие для администрации школы, педагогов, школьных психологов, студентов психологических факультетов и отделений.

Рецензенты: д. психологических наук, профессор кафедры этнической и педагогической психологии КазНУ им. аль-Фараби С.М. Джакупов,  
кандидат психологических наук, доцент кафедры общей психологии КазНПУ им. Абая Кузубова М.В.

В данном учебно-методическом пособии отражены основные цели, задачи, структура, принципы и направления деятельности психологической службы в школе, этический кодекс психолога-практика, содержание работы практического психолога.

Пособие рекомендуется для психологов-практиков, работающих в системе народного образования, преподавателей психологии вузов и колледжей, студентов психологических факультетов и отделений.

## СОДЕРЖАНИЕ

1 ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ СЛУЖБА В ШКОЛЕ	4
1.1 Цель, задачи, направления, принципы Психологической Службы	5
1.2 Структура Психологической Службы	7
2 КОММЕНТАРИИ К ПРАВОВОМУ СТАТУСУ ШКОЛЬНОГО ПСИХОЛОГА	7
2.1 Общие положения	7
2.2 Основные задачи школьного психолога	8
2.3 Права и обязанности школьного психолога	8
2.4 Ответственность школьного психолога	9
2.5 Этический кодекс психолога	10
2.6 Содержание деятельности школьного психолога	10
3 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ И УКАЗАНИЯ	13
3.1 Ориентировочные нормы рабочего времени школьного психолога	13
3.2 Примерный план деятельности Психологической Службы	14
3.3 Примерная программа работы коррекционной группы	20
3.4 Правила общения с ребенком	22
3.5 Карта семьи	23
3.6 Тестовый материал на выявление готовности ребенка к школьному обучению	25
3.7 Скрининговая диагностика девиантного поведения	32
3.8 Классификатор профессий и опросник «Выбор профессии» Холланда	40
3.9 Психолого - педагогический консилиум	60
3.10 Методика оценки деятельности учителя	61
3.11 Референтометрия	67
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	69

## 1 ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ СЛУЖБА В ШКОЛЕ

Гуманизация и демократизация образования ставит педагогов, психологов, родителей перед ситуацией создания таких условий развития и воспитания подрастающего поколения, когда необходим коренной пересмотр позиций ребенка в учебно-воспитательном процессе. Ребенок перестает быть лишь пассивным объектом воспитательных, образовательных и психологических воздействий; он становится субъектом собственного жизненного пути. Поэтому очень важным является создание необходимых условий для успешной идентификации ребенка, его личностного и профессионального самоопределения.

В условиях современной школы эффективную помощь в решении этих сложных задач может оказать Психологическая Служба.

Психологическая служба в Казахстане начинает активно развиваться с 80-х годов 20 века, когда Казахстан входил в состав СССР. Необходимость введения Психологической Службы в школе осознавалась тогда, как многими советскими учеными, занимающимися проблемами воспитания молодежи, так и практиками, непосредственно сталкивающимися с различными учебно-воспитательными проблемами. Однако, в тот период подготовка практических психологов осуществлялась лишь в некоторых ведущих вузах страны (МГУ им. Ломоносова, ЛГУ им. А.А.Жданова, МГПИ им. Ленина, КазГУ им. аль-Фараби, КарГУ им. Букетова, КазПИ им. Абая и некоторых других), что не обеспечивало достаточного количества кадров для эффективного профессионального обслуживания школы. Краткосрочные курсы по подготовке психологов-практиков, создаваемые на базе республиканского и региональных институтов повышения квалификации (ИПК) или с участием приглашенных из России специалистов, не смогли решить проблему нехватки психологических кадров.

Распад СССР, децентрализация власти, демократизация и другие политико-экономические перемены позволили независимому Казахстану осуществлять подготовку собственных кадров.

Необходимость воссоздания и функционирования Школьной Психологической Службы диктуется современными требованиями к системе образования. На сегодняшний момент уже не достаточно, чтобы школьник овладел лишь определенным количеством знаний, умений и навыков. Ситуация развития общества ставит перед педагогами и психологами проблему личностного и профессионального развития, а также развития личности ребенка в условиях школы, таким образом, чтобы он мог успешно социализироваться в стремительно изменяющихся условиях, был морально и психологически готов к постоянно меняющимся жизненным ситуациям.

## **1.1 Цель, задачи, направления, принципы Психологической Службы**

**Главная цель** Психологической Службы в школе - научное психологическое обеспечение социальной ситуации развития и учебно-воспитательного процесса, т.е. организация, построение и проведение этого процесса на основе современных психолого-педагогических теорий воспитания и развития индивидуальности, которые обеспечивают психологические условия для охраны здоровья всех участников образовательного процесса.

К **основным задачам** Службы относятся:

- содействие личностному интеллектуальному развитию детей на каждом возрастном этапе, формирование и них способности к самоопределению и саморазвитию;
- содействие гармонизации социально-психологического климата в образовательных учреждениях;
- психологическое обеспечение образовательных программ с целью адаптации их содержания и способов освоения к интеллектуальным и личностным возможностям обучающихся, воспитанников;
- психологический анализ социальной ситуации развития в образовательных учреждениях, выявление основных проблем и определение причин их возникновения, путей и средств их разрешения;
- профилактика и преодоление отклонений развития детей, подростков и молодежи;
- психологическая экспертиза профессиональной деятельности специалистов, образовательных программ и проектов, учебно-методических пособий;
- подготовка и создание условий психолого-педагогической преемственности при переходе со ступени на ступень в процессе непрерывного образования;
- содействие распространению и внедрению в практику образования достижений психологической науки;
- научно-методическое обеспечение деятельности специалистов системы образования.

**Основные проблемы** практической психологии в системе образования решаются в рамках **двух основных направлений** деятельности: актуальном и перспективном.

*Актуальное направление* ориентировано на решение злободневных проблем, связанных с теми или иными трудностями социализации и адаптации (нарушения в поведении, общении, развитии и др.).

*Перспективное направление* нацелено на развитие индивидуальности каждого участника учебно-воспитательного процесса, на формирование психологической готовности к эффективному взаимодействию в социуме (общение, трудовая деятельность, досуг и др.).

Психологическая Служба рассматривается как интегральное образование в четырех аспектах: научном, прикладном, практическом и организационном.

*Научный аспект* заключается в разработке методологических основ деятельности Службы, способов, средств и методов профессионального применения психологических знаний в условиях современной системы образования.

*Прикладной аспект* связан с необходимостью решения проблем психологического проектирования образовательного процесса (составление образовательных программ, планов, создание учебников и учебных пособий по психологии, разработка психологических оснований дидактических и методических материалов, программ подготовки и переподготовки психологических и педагогических кадров).

*Практический аспект* нацелен на решение конкретных проблем непосредственно в образовательном учреждении, специализированных психологических кабинетах и центрах в форме оказания непосредственной психологической помощи.

*Организационный аспект* заключается в организации деятельности Службы (составление плана работы Службы, подготовка и организация научно-психологических и научно-практических исследований в образовательных учреждениях и др.).

Деятельность психологической Службы Школы опирается на следующие **принципы**:

- 1) принцип системного целеполагания. Содержание этого принципа раскрывается через понимание того, что школа рассматривается как система, имеющая цель – развитие личности учащегося, а Школьная служба является подсистемой школы со своей специфической целью.
- 2) принцип целостности предполагает охват вниманием большинство учащихся (не менее 70 %).
- 3) принцип профессионально-педагогической активности заключается в утверждении активной роли педагога и воспитателя в структуре Психологической Службы.
- 4) принцип достаточной ограниченности касается выбора диагностических методик и создания в школе целостной системы изучения учащегося как личности и как субъекта учебно-познавательной деятельности.
- 5) принцип взаимодействия состоит в том, что психолог, педагоги и администрации должны действовать сообща.
- 6) принцип развития заключается в решении комплексной задачи интеллектуального, морального, психологического развития каждого участника педагогического процесса.

## **1.2 Структура Психологической Службы**

Психологическая Служба представляет собой систему, включающую в себя следующие взаимосвязанные подразделения:

1. Республиканский Центр Психологической Службы Образования, который осуществляет основное руководство, контроль, организацию деятельности, определяет стратегию и тактику нижестоящих структурных подразделений.
2. Областные, районные и городские Службы.
3. Первичные звенья Службы, осуществляющие свою деятельность в следующих учреждениях: детском саду, детском доме, школе и др.

Все структурные подразделения Службы являются сетевыми учреждениями образования РК и находятся в ведении соответствующего территориального органа управления образованием, который обеспечивает финансовую и материально-техническую деятельность всех ее структур, а также оказывает ему необходимую организационно-методическую помощь.

## **2 КОММЕНТАРИИ К ПРАВОВОМУ СТАТУСУ ШКОЛЬНОГО ПСИХОЛОГА**

### **2.1 Общие положения**

1. Школьный психолог – специалист с высшим психологическим образованием, имеющий академическую степень бакалавра или магистра психологии.
2. Должностной оклад, продолжительность трудового отпуска, объем тарифицированной педагогической нагрузки устанавливается в соответствии с нормативными документами МОиН Республики Казахстан.
3. Должность психолога устанавливается на основе категории (от 9 до 16 разрядов) в каждой школе – не менее одного психолога на учреждение образования. В образовательных учреждениях, имеющих более 500 воспитанников, количество ставок психологов увеличивается.
4. Распорядок работы школьного психолога должен соответствовать общему распорядку школы и утверждается директором учреждения образования. Рабочее время психолога организуется с учетом ориентировочных норм (см. Приложение 1).
5. Для работы психолога в образовательном учреждении выделяется специально оборудованное помещение, обеспечивающие необходимые условия для успешной деятельности.
6. Школьный психолог в начале каждого учебного года разрабатывает план своей деятельности, который заслушивается на педагогическом совете школы и утверждается директором учреждения образования.
7. Школьный психолог ведет учет своей деятельности и в конце каждого учебного года представляет отчет о проделанной работе, который включается в общий школьный отчет для органов управления образованием соответствующего уровня.

8.Общий контроль деятельности психолога осуществляет вышестоящая психологическая служба, директор школы и педагогический совет на основе утвержденной программы.

9.Школьный психолог имеет право не выполнять указания администрации учебного заведения, если они противоречат основным целям, задачам, этическому кодексу психолога.

10.Психолог учреждения образования обязан осуществлять свою деятельность в тесном контакте с администрацией, педагогическим коллективом, родителями, медицинской службой, инспекцией по делам несовершеннолетних и др.

11.В своей деятельности школьный психолог реализует организационно-психологическое, развивающее, психофасилитационное, психопрофилактическое, психодиагностическое и психокоррекционное направления.

## **2.2 Основные задачи школьного психолога**

1.Выявление творческих возможностей учеников и педагогов.

2.Выявление проблем и сложностей, возникающих в совместном учебно-воспитательном процессе.

3.Работа над созданием благоприятного психологического климата в педагогическом и школьном коллективах.

4.Оказание реальной психологической помощи всем субъектам образовательного процесса (педагогам, учащимся, родителям) в различных видах их деятельности.

5.Проведение психопрофилактической работы, пропаганда психолого-педагогических знаний в целях обеспечения психологического и физического здоровья, повышения творческого потенциала, интеллектуального и личностного развития педагогов, родителей и учащихся.

## **2.3 Права и обязанности школьного психолога**

***Психолог имеет право:***

1.Выбирать формы и методы работы со всеми субъектами учебно-воспитательного процесса, выделять важные направления работы на определенный период, устанавливать очередность проведения различных видов работ.

2.Предлагать руководству учебного заведения идеи, способствующие эффективной деятельности Психологической Службы.

3.Изучать необходимую школьную документацию по организации учебно-воспитательного процесса.

4.Принимать активное участие в заседаниях и совещаниях по обсуждению различных проблем, связанных с учебно-воспитательным процессом.

5.Создавать, использовать, корректировать и проводить в педагогическом и школьном коллективах различные психологические исследования и тесты.



6. Осуществлять постоянную деловую связь с научными центрами практической психологии, кафедрами психологии вузов, психологическими ассоциациями, психологами – практиками; принимать участие в различных конференциях, семинарах, симпозиумах с целью обмена опытом и повышения своей квалификации и профессионализма.

7. Давать рекомендации администрации школы, педагогам, родителям, школьникам по различным психологическим проблемам.

***Психолог обязан:***

1. Руководствоваться нормативными актами, документами, приказами, инструкциями МОиН Республики Казахстан.

2. Строить свою деятельность в рамках своей профессиональной компетенции и должностных обязанностей.

3. Знать и пропагандировать новейшие достижения различных отраслей психологии и педагогики; применять в своей деятельности научно обоснованные методы диагностики, коррекции, профилактики. Постоянно работать над повышением своего профессионального уровня.

4. Руководствоваться нормами этического кодекса практического психолога.

5. Не допускать к диагностической, психокоррекционной, консультативной деятельности в стенах школы некомпетентных лиц, не имеющих соответствующей профессиональной подготовки.

6. Проводить психологический анализ любой школьной документации (воспитательных планов, образовательных программ, решений педагогических советов, текущего учебно-воспитательного процесса и т.д.).

7. Держать на контроле, анализировать и корректировать межличностные отношения в школьном коллективе на различных уровнях (преподаватель – администратор, преподаватель-преподаватель, преподаватель – учащийся, учащийся – учащийся).

8. Совместно с администрацией, преподавателями, учащимися, родителями создавать и внедрять научно обоснованные образовательные, воспитательные, коррекционные и др. программы, способствующие успешной адаптации и эффективной деятельности всех субъектов образовательного процесса.

9. Систематически вести и хранить психологическую документацию в произвольной форме (дискеты, магнитофонные записи, перфокарты и др.).

## **2.4 Ответственность школьного психолога**

1. Психолог несет персональную ответственность за грамотность психологического диагноза, адекватность используемых диагностических и коррекционных методов, научную обоснованность предлагаемых рекомендаций.

2. Психолог несет персональную ответственность за сохранность протоколов психологических обследований, за ведение документации.

## **2.5 Э т и ч е с к и й к о д е к с п с и х о л о г а**

Традиционно сложившимися принципами работы психолога-практика являются следующие принципы:

- 1) Не навреди! Используй свои знания во благо.
- 2) Не оценивай! Не произноси отрицательных оценок вслух.
- 3) Принимай человека таким, каков он есть. Психолог обязан понять каждого доверившегося ему клиента («безусловное позитивное принятие» по К. Роджерсу).
- 4) Соблюдай профессиональную тайну. Категорически запрещается сообщать сведения о школьниках, педагогах, родителях, которые могут нанести им какой-либо ущерб.
- 5) Уважай своих коллег по работе, их право на профессиональное творчество и самостоятельный выбор методов работы.
- 6) Не выясняй отношений с коллегами по работе в присутствии коллег и учащихся.
- 7) Будь компетентным! Не используй техник и методик, которыми в должной степени не владеешь сам.
- 8) Соблюдай меру взаимного откровения с клиентом. Не позволяй клиенту рассказывать о себе самом сокровенные тайны, сохраняй некоторую дистанцию с клиентом, иначе можно потерять его уважение и доверие.
- 9) Не отнимай у клиента права самому отвечать за свои права и поступки. Необходимо сформировать у клиента способность и чувство ответственности за свою судьбу.
- 10) Не выставляй свои знания на показ. Дай возможность клиенту высказаться в любой момент.
- 11) Не дезинформируй клиента. Иногда психолог может говорить о том, чего не знает сам, а затем не хочет признаться в ранее сказанной неправде. Это может привести к тому, что клиент примет неправильное решение, что может осложнить его жизнь.
- 12) Соблюдай принцип добровольности участия клиента в психологических процедурах с принципом обязательности.
- 13) Уважай себя как человека и как специалиста.

## **2.6 С о д е р ж а н и е д е я т е л ь н о с т и ш к о л ь н о г о п с и х о – л о г а**

Содержание деятельности психолога в условиях современной школы находит отражение в тех видах деятельности, которые он выполняет.

### ***1. Организационно-психологическая работа***

Основной задачей данного вида деятельности школьного психолога является создание социально-психологических условий продуктивного сотрудничества преподавателей и учащихся, системы благоприятных взаимоотношений и здоровой психологической атмосферы в школьном

коллективе. При такой деятельности школьный психолог ориентируется на социально-психологические исследования в области обучения и воспитания, на взаимоотношения и систему взаимных требований, норм, правил и традиций школьной жизни, а также на устранение источников целого комплекса нарушений в развитии личности.

Выполняя организационно-психологическую деятельность, психолог ведет следующую работу:

1. Организация приема детей в школу и комплектование классов.

Прием детей в школу осуществляется уже с апреля месяца специально созданной комиссией, куда входят будущие учителя первых классов, завуч начальных классов или школы, а также школьный психолог. Прием детей осуществляется в процессе индивидуального собеседования или тестирования. При этом психолог должен разработать план собеседования или тестовый материал на выявление готовности ребенка к школьному обучению.

После собеседования или тестирования комиссия обсуждает полученные результаты и решает следующие вопросы:

1) кто из детей готов к школьному обучению и может быть принят в первый класс;

2) кто из детей недостаточно готов к обучению в школе. С этой целью психолог может дать рекомендации будущему учителю по проведению коррекционной работы с такими детьми с целью ликвидации обнаруженных недостатков;

3) кто из детей не готов к школьному обучению. Для таких детей целесообразно организовать подготовительную группу, которая будет работать при школе по специальной развивающей программе подготовки к школьному обучению. Занятия в этой группе проводит психолог школы.

2. Составление программы или плана деятельности Психологической Службы в школе с учетом специфики конкретного учреждения образования.

3. Психологический анализ планов учебной и воспитательной работы и другой школьной документации, решений, принимаемых администрацией школы или ее педагогическим советом, а также текущего состояния учебно-воспитательного процесса и прогнозирования эффективности деятельности всех субъектов педагогического процесса.

4. Участие в аттестации преподавателей школы.

5. Рекомендации администрации по приему на работу новых учителей, по конфликтам, возникающим в коллективе, по комплектованию учебных групп, по оздоровлению психологического климата в школьном коллективе, по внедрению инновационных технологий обучения и воспитания и по другим вопросам.

6. Консультирование администрации школы, педагогов, родителей и учащихся по различным вопросам.

7. Участие в работе психолого-педагогического консилиума по различным проблемам.

8. Участие в работе семинаров, методических объединений, конференциях, установление и поддержание связей с психологами других школ, с кафедрами психологии ассоциациями практических психологов.

## ***2. Развивающая и психофасилитационная работа***

В основе этой работы лежит особая форма сотрудничества школьного психолога со всеми субъектами учебно-воспитательного процесса, в ходе которой психолог оказывает помощь в решении проблем личностного развития, творческих и профессиональных способностей и др. В случае пассивности учителей или учащихся психолог может использовать приемы активного воздействия на процесс повышения профессионального мастерства педагогов, формирования личности и индивидуальности учащихся.

Для достижения поставленных целей психолог школы разрабатывает планы и программы развивающей работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей личности на основе психологической диагностики.

В ходе развивающей и психофасилитационной работы психолог выполняет следующую работу:

1. Оказание помощи педагогам при выборе методики обучения и воспитания.

2. Анализ межличностных взаимоотношений на всех уровнях (администрация – педагоги, педагоги – педагоги, педагоги – учащиеся, учащиеся – учащиеся) и подготовка предложений по коррекции неверных позиций в этих отношениях.

3. Работа по выявлению и устранению барьеров в развитии личности.

4. Проведение мониторинга по проблемам личностного и профессионального развития.

5. Проведение выборочного контроля уровня личностного развития.

6. Консультирование администрации школы, педагогов, родителей, учащихся по вопросам самообразования и самовоспитания, по проблемам развития личности и ее отдельных сторон.

7. Ознакомление и обучение администрации школы и педагогов психологическим основам педагогики сотрудничества и активных методов обучения и развития.

## ***3. Психопрофилактическая работа***

Главной целью данного вида деятельности школьного психолога является формирование у педагогов и учащихся потребности в психологических знаниях, желании использовать их в своей жизнедеятельности; создание условий для полноценного психического развития учащихся; своевременного прогнозирования и предупреждения вероятных нарушений в становлении личности и способностей учащихся.

В русле психопрофилактической деятельности школьный психолог:

1. Пропагандирует психолого-педагогические знания среди учеников, педагогов, родителей.

2. Может осуществлять руководство психологическим кружком для учащихся школы.

3. При помощи психологической диагностики выявляет негативные изменения в личностном развитии и готовит рекомендации для педагогического коллектива по исключению и нейтрализации выявленных изменений.

4. При помощи психологической диагностики выявляет педагогически запущенных детей и помогает преподавателю составить индивидуальный план выравнивания их развития.

5. Консультирует, готовит предложения для педагогического совета школы и для родителей по предупреждению и распространению наркомании, алкоголизма, табакокурения, токсикомании, сексуальных нарушений и др. вопросам.

6. Консультирует администрацию школы, педагогов, родителей, учащихся по вопросам предупреждения психологической перегрузки и невротических срывов.

7. Ведет работу по созданию благоприятного психологического климата в школьном коллективе.

8. Помогает работникам библиотеки по комплектованию фонда психолого-педагогической литературы.

#### ***4. Психодиагностическая и психокоррекционная работа***

Этот вид деятельности школьного психолога ориентирован на углубление психолого-педагогического изучения учащихся, на выявление индивидуальных особенностей, определение причин нарушений в развитии, воспитании и обучении. Психодиагностика как особый вид деятельности очень широко используется школьным психологом и не является самоцелью.

В русле психологической диагностики и коррекции школьный психолог:

1. Проводит диагностику общения всех участников педагогического процесса.

2. Проводит психологическое исследование учащихся с целью определения хода психического развития или отдельных его сторон.

3. Проводит исследование способностей, интересов, склонностей учащихся с целью оказания им своевременной психологической помощи.

4. Совместно с классными руководителями, представителями администрации и другими лицами разрабатывает и осуществляет программы психологической коррекции, направленные на устранение отклонений в психическом развитии.

5. Разрабатывает, использует и адаптирует психологические тесты с учетом социальных, национальных, культурных и других особенностей региона.

### 3 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ И УКАЗАНИЯ

#### 3.1 Ориентировочные нормы рабочего времени школьного психолога

№	Виды работы	Среднее время (ч.)	Примечание
1	Индивидуальная психологическая диагностика, обработка результатов, оформление заключения и рекомендаций	3,5 - 6	На одного учащегося
2	Групповая психодиагностика, обработка результатов, оформление заключения и рекомендаций	16 - 20	На один класс
3	Групповое консультирование учащихся	1,0 – 3,0	На одну беседу
	Индивидуальное консультирование учащихся:		
	а) ученик начальных классов	1,5	
	первичное	0,7	
	последующее		
	б) ученик средней школы	2,0	
	первичное	1,0	
	последующее		
	в) ученик старшей школы	2,0	
	первичное	1,0	
	последующее		
4	Индивидуальное и групповое консультирование педагогов	1,0 – 2,5	На одну группу
5	Индивидуальное консультирование родителей:		На одного родителя
	первичный прием	2,0	
	вторичный прием	1,5	
	последующие приемы	0,75	
6	Групповое консультирование родителей:		На одну группу
	первичное	2,0	
	последующее	1,0	
7	Индивидуальная развивающая и коррекционная работа с учащимися	30 - 60	На один цикл занятий
8	Подготовка и проведение педагогического консилиума	5,0 – 7,0	На один консилиум (без диагностики)
9	Активная психологическая работа с педагогами (тенинги, деловые игры и др.)	30 - 40	На один цикл

10	Подготовка к выступлению на родительском собрании, педсовете, метод. объединении, семинаре для педагогов	1,0 – 4,0	На одно мероприятие
12	Текущее оформление документации	0,5 – 1,0	Ежедневно
13	Написание отчетов	5,0	Полугодовой и годовой
14	Методическая работа (работа в библиотеке, участие в семинарах школьных психологов, консультирование в научных центрах и др.)	12,0	В неделю
15	Работа над переводом психологической литературы, адаптацией и апробацией методик	4,0	В неделю

### 3.2 Примерный план деятельности Психологической Службы

**Утверждаю**

директор учреждения образования

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200...г.

Месяц	Виды деятельности		
	Диагностика	Консультирование	Профилактика
<b>сентябрь</b>	1.Индивидуальная диагностика готовности к школьному обучению (1кл) 2.Психологическое обеспечение и диагностическая помощь в проведении этапа воспитательных мероприятий "Определение истины" (исследование классного коллектива и уровня групповой сплоченности) (5 – 10 кл)	1.Текущее консультирование учащихся и родителей. 2.Консультирование педагогов по результатам исследования классного коллектива и уровня групповой сплоченности	1.Индивидуальные и групповые беседы с родителями, педагогами и учащимися по актуальным психолого-педагогическим проблемам.
<b>октябрь</b>	1.Индивидуальная диагностика личности учащихся (5-10 кл). 2.Первичная диагностика отношения детей к здоровому образу жизни в рамках работы наркопостов. 3.Диагностика самооценки личности учащихся (1-11 кл).	1.Текущее консультирование учащихся и родителей. 2.Консультирование педагогов по результатам исследования отношения детей к здоровому образу жизни	1.Индивидуальные и групповые беседы с родителями, педагогами и учащимися по актуальным психолого-педагогическим проблемам. 2.Профилактика конфликтных ситуаций (по результатам диагностики самооценки учащихся).
<b>ноябрь</b>	1.Индивидуальная диагностика личности учащихся (5-10 кл). 2.Первичное исследование влияния личностно-ориентированного обучения на	1.Текущее консультирование учащихся и родителей.	1.Индивидуальные и групповые беседы с родителями, педагогами и учащимися по актуальным психолого-педагогическим



	психологическое состояние школьников.		проблемам. 2. Организация и проведение семинара для учителей и администрации: "Взаимодействие учителей и школьного психолога как фактор успешности экспериментальной работы в гимназии"
<b>декабрь</b>	1. Индивидуальная диагностика личности учащихся (5-10 кл). 2. Исследование познавательной сферы учащегося (уровень интеллектуального развития и работоспособности)	1. Текущее консультирование учащихся и родителей. 2. Консультирование по проблеме интеллектуального развития учащихся и их работоспособности. 3. Консультирование молодых классных руководителей по различным психолого-педагогическим проблемам.	1. Индивидуальные и групповые беседы с родителями, педагогами и учащимися по актуальным психолого-педагогическим проблемам. 2. Психологическое обеспечение работы "Школы молодого классного руководителя". 3. Выступление перед классными руководителями по проблемам возрастно-психологических особенностей учащихся.
<b>январь</b>	1. Индивидуальная диагностика личности учащихся (5-10 кл). 2. Диагностика личностных особенностей молодых классных руководителей.	1. Текущее консультирование учащихся и родителей. 2. Консультирование молодых классных руководителей по различным психолого-педагогическим проблемам.	1. Индивидуальные и групповые беседы с родителями, педагогами и учащимися по актуальным психолого-педагогическим проблемам. 2. Психологическое обеспечение работы "Школы молодого классного руководителя".
<b>февраль</b>	1. Индивидуальная ди-	1. Текущее консуль-	1. Индивидуальные

	<p>агностика личности учащихся (5-10 кл).</p> <p>2.Исследование эмоциональной сферы учащегося (уровень ситуативной и личностной тревожности)</p>	<p>тирование учащихся и родителей.</p> <p>2.Консультирование педагогов и родителей по проблеме тревожности у детей (по результатам диагностики уровня ситуативной и личностной тревожности)</p>	<p>и групповые беседы с родителями, педагогами и учащимися по актуальным психолого-педагогическим проблемам.</p> <p>2.Профилактика тревожности у педагогов, учащихся и их родителей.</p>
<b>март</b>	<p>1.Индивидуальная диагностика личности учащихся (5-10 кл).</p> <p>2.Исследование уровня комфортности психологического состояния учеников и степени удовлетворенности родителей обучением в школе.</p>	<p>1.Текущее консультирование учащихся и родителей.</p> <p>2.Консультирование педагогов и родителей по проблемам психологического состояния учащихся (по результатам исследования уровня комфортности психологического состояния учеников).</p>	<p>1.Индивидуальные и групповые беседы с родителями, педагогами и учащимися по актуальным психолого-педагогическим проблемам.</p> <p>2.Профилактика негативных эмоциональных переживаний и психологических состояний у учащихся и педагогов.</p>
<b>апрель</b>	<p>1.Индивидуальная диагностика личности учащихся (5-10 кл).</p> <p>2.Вторичная диагностика отношения детей к здоровому образу жизни в рамках работы наркопостов</p>	<p>1.Текущее консультирование учащихся и родителей.</p> <p>2.Консультирование педагогов, учащихся и родителей по проблемам здорового образа жизни.</p>	<p>1.Индивидуальные и групповые беседы с родителями, педагогами и учащимися по актуальным психолого-педагогическим проблемам.</p> <p>2.Беседа с учащимися 5 – 10 классов о проблемах курьщиков и наркоманов.</p>
<b>май</b>	<p>1.Индивидуальная диагностика личности учащихся (5-10 кл).</p>	<p>1.Текущее консультирование учащихся и родителей.</p>	<p>1.Индивидуальные и групповые беседы с родителями, пе-</p>

	<p>2.Мониторинг интеллектуального и культурного развития детей.</p> <p>3.Вторичное исследование влияния личностно-ориентированного обучения на психологическое состояние школьников.</p>	<p>2.Консультирование педагогов, учащихся и родителей по проблемам интеллектуального и культурного развития.</p>	<p>дагогами и учащимися по актуальным психолого-педагогическим проблемам.</p> <p>2.Выступление на педагогическом совете по результатам эксперимента по внедрению личностно-ориентированного обучения в гимназии.</p>
--	--	--	--

### 3.3 Примерная программа работы коррекционной группы

**Утверждаю**

директор учреждения образования

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200...г.

**Цель программы:** обеспечение максимальной адаптации ребенка к условиям школьного обучения.

**Задачи программы:**

1. Развитие познавательных процессов (памяти, внимания, воображения).
2. Развитие мелкой моторики руки.
3. Развитие произвольности поведения младшего школьника.
4. Коррекция школьных страхов и тревожности.

**Содержание программы:** коррекционная программа рассчитана на детей в возрасте от 6 до 9 лет. Общий объем планируемых часов составляет 38 занятий по 45 минут после уроков 3 раза в неделю.

Этапы коррекции	Методы и приемы	Количество часов
1. Ознакомительный	Игры: "Давайте познакомимся", "Какой я", "Зеркало", "Хоровод", "Ассоциации", тематическое рисование: "Автопортрет", "Моя семья".	2 часа
2. Развитие познавательных процессов:		9 часов
а) память	Игры: "Запомни и повтори", "Запомни и нарисуй", "Что пропало?", "Волшебный мешочек", "Собери по памяти" и др.	3 часа
б) внимание	Игры: "Детское лото", "Посчитай не по порядку", "Заметить все", "Ищи безостановочно", "Запомниай порядок", "Пуговицы", "Маленькие обезьянки" и др.	3 часа
	Игра: "Бывает – не бывает", "Узнай, кто я?", "Сочиним и нарисуем", конструирование при помощи "Лего", лепка из пластилина по теме: "Фантастический город", игра – рисование "Волшебное яйцо" и др.	3 часа
3. Развитие мелкой моторики руки	Рисование по контурам, тематическая лепка из глины и пластилина, аппликация	10 часов

	"Коврик для куклы", игры: "Узнай, догадайся, назови", "Выложи сам", вырезание фигур по контурам и др.	
4. Развитие произвольности поведения	Психогимнастика: "Игры гномиков", тренинги по ведению и общению (по программе Р.В.Овчаровой)	8 часов
5. Коррекция школьных страхов и тревожности	Тематическое рисование: " В школе", "На улице, во дворе", "Моя семья"; метод неоконченных предложений, игры-беседы: "Что мне снится страшное или чего я боюсь днем", "Самое плохое и самое хорошее", "Кем я хочу стать" и др.	8 часов

### **3.4 Правила общения с ребенком (по Ю. Б. Гиппенрейтер)**

1. Можно выражать свое недовольство отдельными действиями ребенка, но не ребенком в целом.
2. Можно осуждать действия ребенка, но его чувства, какими бы непозволительными они не были.
3. НЕ требовать от ребенка невозможного или трудно выполнимого. Лучше посмотреть, что можно изменить в окружающей обстановке.
4. Недовольство действиями ребенка не должно быть постоянным, иначе оно перестает восприниматься.
5. Старайтесь не присваивать себе эмоциональные проблемы ребенка.
6. Позволяйте ребенку встречаться с отрицательными последствиями своих действий (или бездействия). Тогда у него будет шанс повзрослеть.
7. Не вмешивайтесь в дело, которым занят ребенок, если он не просит помощи. Если ребенку трудно, и он готов принять Вашу помощь – обязательно окажите ее.
8. Если ребенок вызывает у Вас отрицательные переживания, сообщите ему об этом.
9. Чтобы избегать излишних проблем и конфликтов, соразмеряйте собственные ожидания с возможностями ребенка.
10. Постепенно, но неуклонно снимайте с себя ответственность за личные дела Вашего ребенка, пусть он почувствует себя ответственным за их выполнение.
11. О своих чувствах говорите ребенку от первого лица. Сообщайте о себе, своих мыслях, чувствах, а не о нем и его поведении.

### 3.5 Карта семьи

1. Ф.И.О. ребенка \_\_\_\_\_
2. Какое образовательное учреждение посещает \_\_\_\_\_
3. Возраст \_\_\_\_\_
4. Домашний адрес (прописан и фактически) \_\_\_\_\_
5. Родители: МАТЬ \_\_\_\_\_  
ОТЕЦ \_\_\_\_\_
6. Возраст родителей \_\_\_\_\_
7. Образование родителей \_\_\_\_\_
8. Род занятий родителей и их профессии \_\_\_\_\_
9. Сколько лет существует семья \_\_\_\_\_
10. Тип семьи (подробно охарактеризовать) \_\_\_\_\_
11. Состав семьи (перечислить всех, совместно проживающих и указать степень родства \_\_\_\_\_
12. Материальное положение семьи (указать доход на каждого члена семьи, получение пособий, пенсий, дотаций и т.д.) \_\_\_\_\_
13. Жилищные условия:  
Нормальные (благоустроенная квартира, дом) \_\_\_\_\_  
Неблагоустроенная квартира, комната, общежитие \_\_\_\_\_  
Подробно описать все особенности \_\_\_\_\_
14. Отношения в семье \_\_\_\_\_
15. Неблагополучие семьи (описать, в чем оно проявляется) \_\_\_\_\_
16. Наследственные болезни \_\_\_\_\_
17. Психолого-педагогическая культура:  
МАТЕРИ \_\_\_\_\_  
ОТЦА \_\_\_\_\_
18. Знание интересов детей \_\_\_\_\_
19. Забота родителей о детях \_\_\_\_\_
20. Суть конфликтов родителей с детьми \_\_\_\_\_
21. Анализ ситуации в семье \_\_\_\_\_
22. Наличие помощи семье (кто и какую помощь уже оказывал семье, каковы ее результаты?) \_\_\_\_\_
23. В каких видах помощи нуждается семья? \_\_\_\_\_
24. Какие ведомства и учреждения необходимо подключить к работе с данной семьей и ее отдельными членами? \_\_\_\_\_
25. Какие проблемы существуют у ребенка в образовательном учреждении?  
\_\_\_\_\_
26. Какова помощь образовательного учреждения ребенку?  
\_\_\_\_\_
27. Кто в данный момент оказывает существенное влияние на формирование ребенка в семье? (подробно описать) \_\_\_\_\_
28. Какое влияние на поведение ребенка оказывают друзья, окружение, родственники и т.д.? \_\_\_\_\_

29. Какие ошибки имеют место в оказании помощи семье и ребенку?  
\_\_\_\_\_

30. Что мешает родителям в воспитании ребенка (недостаток свободного времени, незнание возрастных особенностей, отсутствие единых требований в воспитании, другие причины)? \_\_\_\_\_

31. Какие недостатки присущи, по мнению родителей, их детям (равнодушие, эгоизм, потребительство, нежелание учиться, жестокость, лень, грубость, невнимательность, жадность, несамостоятельность, плохие способности и т.д.)? \_\_\_\_\_

32. Цели работы с семьей \_\_\_\_\_

33. Основные направления работы с семьей для составления программы  
\_\_\_\_\_



### 3.6 Тестовый материал на выявление готовности ребенка к школьному обучению

#### 1. Тест Безотосной, Романовой, Чебыкина «Умственная готовность к школьному обучению»

*Умственная готовность* к школьному обучению определяется авторами по целому ряду критериев: степенью осведомленности ребенка об окружающем, его кругозором, представлениями о живой и неживой природе, о некоторых социальных явлениях, системностью этих представлений, определенным уровнем развития внимания, восприятия, памяти, мышления, речи, а также степенью владения некоторыми элементарными навыками (осуществление звукового анализа слова, чтение – побуквенное, по слогам или связное, словами), вычислительные навыки, подготовленность руки к письму.

Тест состоит из 10 субтестовых заданий и заданий на определение элементарных математических представлений.

*Инструкция:* Тестирование проводится индивидуально с каждым ребенком. Количество времени, отводимое на тестирование, зависит от индивидуально-психологических особенностей испытуемых (например, от типа темперамента, а также от уровня предварительной подготовки). В среднем тестирование занимает от 25 до 40 минут. Если в процессе тестирования ребенок утомился или проявляет отвлекаемость, ему необходимо дать время на отдых путем смены деятельности.

**Задание 1 (осведомленность об окружающем).** Проводится в виде беседы. Ребенок отвечает на следующие вопросы:

1. Назови свои имя и фамилию.
2. В каком городе ты живешь?
3. Назови свой домашний адрес.
4. Как называется страна, в которой мы живем?
5. Какие еще ты страны знаешь?
6. Какие праздники отмечает наш народ?
7. Какие времена года ты знаешь?
8. Где работают твои родители, чем они занимаются?
9. Где еще работают люди?
10. Какую профессию имели твои дедушка и бабушка?

*Оценивание результатов осуществляется по трем уровням:*

*высокий уровень* – ребенок достаточно хорошо осведомлен об окружающем, свободно и правильно выражает свои мысли;

*средний уровень* – ребенок имеет определенные представления об окружающем, но недостаточно хорошо владеет речью;

*низкий уровень* – ребенок затрудняется при ответах на вопросы, имеет слабое представление об окружающем, не умет сформулировать свои ответы.

**Задание 2 (системность знаний).** Ребенок отвечает на следующие вопросы:

1. Каких животных ты знаешь?
2. Какие растения ты знаешь?

### 3. Какие транспортные средства ты знаешь?

*Оценивание результатов:*

*высокий уровень* – ребенок называет много объектов с их классификацией (например, «Животные бывают дикие и домашние. К домашним животным относятся..., к диким животным относятся...»);

*средний уровень* – ребенок называет достаточно много объектов, но без классификации;

*низкий уровень* – ребенок называет мало объектов без классификации.

**Задание 3 (знание об отношениях и связях между явлениями).**

1. Экспериментатор просит ребенка продолжить называть по порядку месяцы (июнь, ...).

2. ... дни недели (пятница, ...).

3. Экспериментатор просит ребенка ответить на следующие вопросы: «Из чего выпекают хлеб? Откуда берется мука? Откуда берется зерно?»

4. «Какое время года иногда может показаться похожим на другое? Чем?»

*Оценивание результатов:*

*высокий уровень* – у ребенка есть четкие представления об отношениях и связях между явлениями, свободная и правильная речь;

*средний уровень* – у ребенка есть определенные представления об отношениях и связях между явлениями, но его речь скудная;

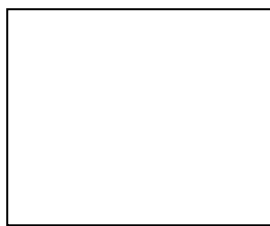
*низкий уровень* – у ребенка имеется бедный запас представлений, он с трудом о них сообщает.

**Задание 4 (умение пользоваться эталонами форм).**

Ребенку предлагается рассмотреть фигуры и ответить на следующие вопросы:

1. Как они называются?

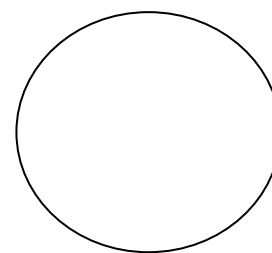
2. Что у нас в комнате похоже на 1, 2 и 3 фигуры?



**Фигура 1**

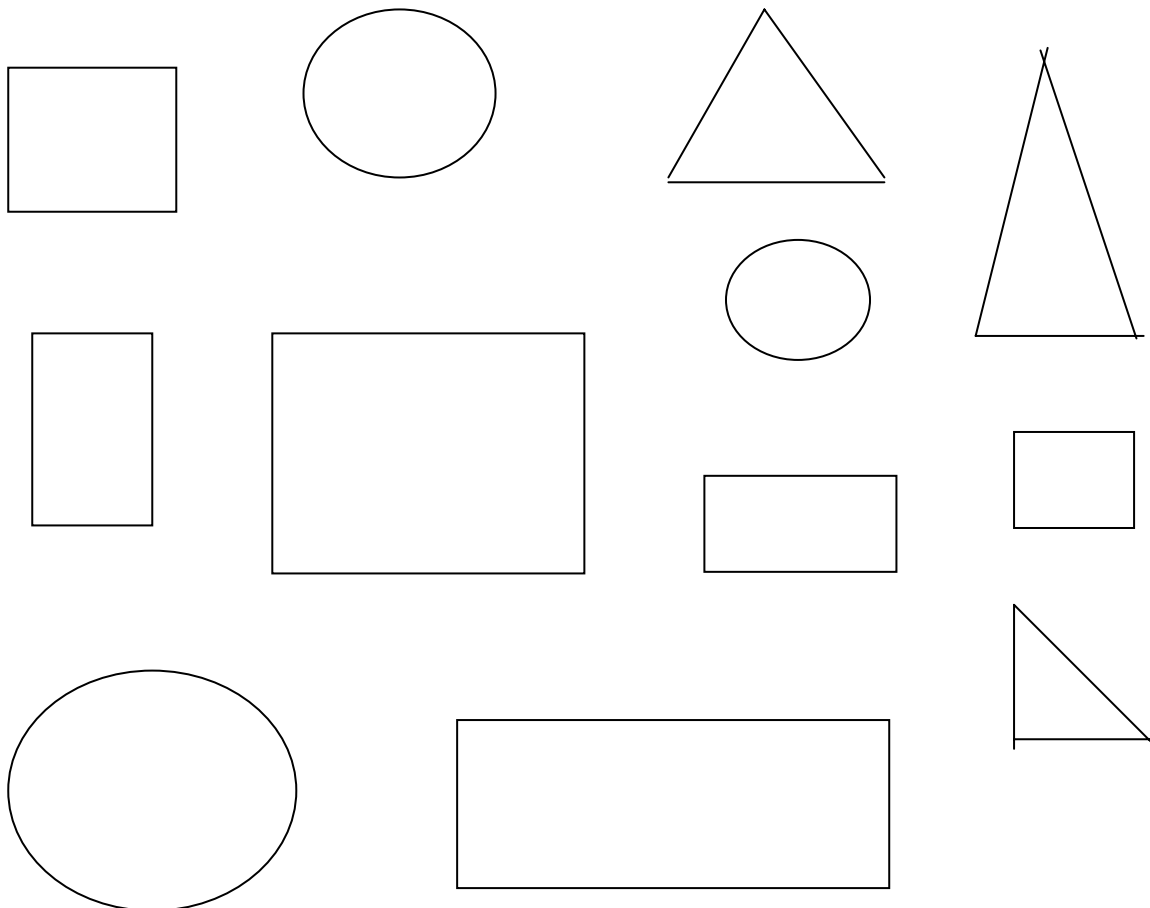


**Фигура 2**



**Фигура 3**

**Задание 5 (классификация).** Ребенку предлагается рассмотреть несколько фигур и объединить их в группы.



*Оценивание результатов:*

*высокий уровень* – ребенок четко называет все фигуры и классифицирует их в квадраты, прямоугольники, треугольники и круги;

*средний уровень* – ребенок классифицирует фигуры на большие и маленькие;

*низкий уровень* – ребенок группирует лишь часть фигур или затрудняется с выполнением задания.

**Задание 6 (классификация карточек).**

Для выполнения этого задания потребуется стимульный материал, с рисунками. Ребенок должен ответить на вопрос: «Что здесь лишнее?».

*Оценивание результатов:*

*высокий уровень* – ребенок четко называет лишнее и обосновывает свой ответ;

*средний уровень* – ребенок выполняет лишь часть задания;

*низкий уровень* – ребенок не выполняет задание.

**Задание 7 (ориентировка в пространстве).**

Экспериментатор и ребенок сидят напротив друг друга. Ребенку предлагается поиграть в игру, которая заключается в том, что испытуемый должен показывать и рассказывать, что в комнате находится от него справа, слева, впереди и позади.

*Оценивание результатов:*

*высокий уровень* – ребенок четко ориентируется в пространстве, без затруднений называет расположенные в комнате предметы;

*средний уровень* – ребенок выполняет лишь часть задания или затрудняется с его выполнением;

*низкий уровень* – ребенок не выполняет задание.

### **Задание 8 (понимание относительности некоторых признаков).**

Экспериментатор рассказывает испытуемому сказку: «Вышел утёнок погулять на лужайку и увидел козу. Подошел утёнок к козе и говорит: «Давай, коза, с тобой дружить!» - «Нет, – отвечает коза, - ведь ты такой маленький». Обиделся утёнок на козу, отошел от нее, видит: в траве жук жужжит. Подошел утёнок к жуку: «Давай, жук, с тобой дружить!» - «Нет, - ответил жук, - ведь ты такой большой!» Задумался утёнок: «Какой же я? Большой или маленький?» Помогите утенку ответить на этот вопрос.

*Оценивание результатов:*

*высокий уровень* – ребенок имеет представление об относительности некоторых признаков, в частности о размере и четко отвечает на поставленный вопрос;

*средний уровень* – ребенок затрудняется с выполнением задания;

*низкий уровень* – ребенок не выполняет задание.

### **Задание 9 (выявление объема и уровня кратковременной памяти).**

Для выполнения этого задания необходимо подготовить следующие предметы: банку, блюдо, вазочку, колечко, звонок, конус, кубик, шар, чашку, молоточек. Ребенку предлагается внимательно посмотреть на предметы и запомнить их. Затем экспериментатор убирает предметы и просит ребенка назвать то, что он запомнил с группировкой.

*Оценивание результатов:*

*высокий уровень* – ребенок называет все предметы, группирует их;

*средний уровень* – ребенок называет на 2 – 3 предмета меньше, ошибается в группировке;

*низкий уровень* – ребенок не выполняет задание.

### **Задание 10 (проверка фонематического слуха).**

Экспериментатор загадывает загадку: «Мама пошла на рынок и купила овощи. Когда мам принесла овощи домой, оказалось, что в их названии есть звук «К». Какие это овощи? Назови их.

*Оценивание результатов:*

*высокий уровень* – ребенок называет 8 – 10 овощей со звуком «К» в названии;

*средний уровень* – ребенок называет 6-7 овощей с помощью экспериментатора;

*низкий уровень* – ребенок называет все овощи, не выделяя звука «К».

### **Задания на определение элементарных математических представлений.**

Ребенок должен владеть прямым и обратным порядковым счетом, знать место числа в натуральном ряду, состав числа, выделять способ решения задачи.

1. Назови число, которое меньше 9, больше 9.
2. Как сделать число больше или меньше?

3. Реши задачки: «В аквариуме плавало 5 рыбок. К ним подселили еще 3 рыбки. Сколько рыбок стало?»
4. «В прятки играли 9 ребят. Сначала домой ушли 3 девочки, потом 2 мальчика. Сколько детей осталось играть?»
5. «В корзину положили яблоки: в одну -5, а в другую – 4. Что нужно сделать, чтобы в обеих корзинах стало яблок поровну?»
6. Составь задачу сам.

*Оценивание результатов:*

*высокий уровень* – ребенок владеет навыками устного счета, умеет составлять числовые формулы (например,  $5+3 = 8$ )

*средний уровень* – ребенок при решении использует сюжетные отношения задачи, (например, было 9 ребят, ушло 3, значит осталось 6 детей);

*низкий уровень* – ребенок не справляется с заданием, не может выделить способа решения задачи.

## **2. «Ориентационный тест школьной зрелости»**

**(Керн – Ийрасек)**

Тест состоит из трех заданий. Он направлен на определение мелкой моторики руки и координации зрения и движений руки, позволяет определить в общих чертах интеллектуальное развитие ребенка, а также умение соотносить свои действия с образцом. Тест может применяться как в группе, так и индивидуально.

Тест состоит из трех заданий: рисование мужской фигуры по памяти, срисовывание письменных букв и рисование группы точек.

Для выполнения теста экспериментатор должен приготовить бланк. На лицевой стороне бланка должны содержаться сведения о ребенке, и оставлено место для рисования мужской фигуры. На обороте в верхней левой части размещается образец письменных букв, а в нижней левой части – образец группы точек. Вся правая сторона листа остается свободной для воспроизведения образцов ребенком. Все задания выполняются простым карандашом.

*Инструкция к заданию 1* – рисование мужской фигуры: «Здесь (показывают каждому ребенку) нарисуй какого-нибудь мужчину. Рисуй так, как умеешь». При выполнении задания можно подбадривать детей.

*Инструкция к заданию 2* – срисовывание письменных букв: «Здесь что-то написано. Ты еще не умеешь писать, но попробуй написать так, как на образце».

*Инструкция к заданию 3* – рисование группы точек: «Посмотри, здесь нарисованы точки. Попробуй нарисовать точно также сам».

*Задание 1.* 1 балл выставляется при выполнении следующих условий: фигура должна иметь все части (голову с волосами, шею, туловище, конечности, лицо с глазами носом, ртом). Ноги внизу отогнуты, руки имеют кисти. Фигура нарисована синтетическим способом рисования, т.е. нарисована, как единое целое, а не состоит из отдельных, прикрепленных друг к другу частей.

2 балла выставляется, если выполняются все выше перечисленные требования, кроме синтетического способа рисования.

3 балла, если фигура имеет голову, туловище, конечности. Руки и ноги нарисованы двумя линиями (объемные). Допускается отсутствие некоторых деталей (шеи, волос, ушей, одежды, пальцев и ступней).

4 балла ставится за примитивный рисунок с головой и туловищем. Конечности нарисованы только одной линией.

5 баллов ставится в том случае, если рисунок выполнен по типу «головоножки» или если ребенок изобразил каракули.

*Задание 2.* 1 балл. Образец скопирован хорошо и разборчиво. Все буквы соответствуют высоте букв на образце или не превышают их более чем в два раза. Буквы связаны в три слова. Скопированная фраза отклоняется от горизонтальной линии не более чем на 30 градусов.

2 балла. Все еще разборчиво скопирован образец, размер букв и соблюдение горизонтальной линии не учитываются.

3 балла. Явная разбивка надписи на три части, можно понять четыре буквы образца.

4 балла. С образцом совпадают две буквы, сохраняется строка надписи.

5 баллов. Каракули.

*Задание 3.* 1 балл. Почти совершенное копирование образца. Допускается незначительное отклонение одной точки от строки или колонки и уменьшение или увеличение образца не более, чем вдвое.

2 балла. Число и расположение точек соответствуют образцу. Допускается отклонение от строки или колонки не более трех точек.

3 балла. Рисунок в целом соответствует образцу. Число точек не должно быть больше 20 и меньше 7. Допускается любой разворот, даже на 180 градусов.

4 балла. Контур рисунка не соответствует образцу, но все же состоит из точек.

5 баллов. Каракули.

Довольно длительная практика в качестве школьного психолога позволила одному из авторов использовать некоторую модификацию теста Керна-Ийрасека. Данная модификация заключается в том, что к трем описанным заданиям добавляется еще одно – рисование домика по образцу. Домик на образце состоит из различных геометрических фигур. Ребенку предлагается нарисовать такой же.

Данное задание оценивается также по 5 – балльной системе.

1 балл. Рисунок почти полностью соответствует образцу. Допускается недорисовывание или пририсовывание не более двух элементов.

2 балла. Рисунок соответствует образцу. Допускается недорисовывание или пририсовывание не более четырех элементов.

3 балла. Рисунок в целом соответствует образцу. Допускается недорисовывание или пририсовывание четырех более крупных деталей, а также разворот рисунка.

4 балла. Контур рисунка не соответствует образцу. Не прорисованы основные элементы рисунка.

5 баллов. Каракули.

*Итоговое оценивание результатов* проводится путем высчитывания средней арифметической оценки по всем выполненным заданиям. Чем больше полученное значение приближается к 1, тем выше уровень готовности ребенка к школьному обучению.

По результатам тестирования на первоклассника заполняется карточка психологического обследования

### ***3. Карточка психологического обследования первоклассника***

Фамилия, имя .....

Дата обследования .....

<b>Психологические показатели готовности</b>	<b>Оценочные уровни</b>		
	<b>низкий</b>	<b>средний</b>	<b>высокий</b>
1. Умственная активность			
2. Саморегуляция			
3. Фонематический слух			
4. Словарное развитие			
5. Кратковременная память			
6. Мышление			

### 3.7 Скрининговая диагностика девиантного поведения

Методики, используемые при проведении скрининга, должны отвечать следующим требованиям:

- краткость;
- простота применения;
- способность надежно дифференцировать испытуемых по выбранному критерию;
- возможность проведения группового обследования

В состав скрининговой диагностики вошли стандартизованные экспертные оценки родителей, педагогов, самооценка учеников. Все методики представляют собой опросники:

1. Опросник для родителей Т.М. Ахенбаха
2. «Карта наблюдений» Д. Стотта
3. Анкета для учителей М.В. Бодунова

На основании результатов опроса выделяются «группы психологического риска» для дальнейшего углубленного обследования. Используется стандартная процедура деления на группы по отношению к средним показателям. Дети с отклонениями показателей по шкалам больше, чем 1 стандартное отклонение входят в первичную «группу риска». В каждой первичной группе риска выделяются подгруппы детей, шкальные показатели которых отличаются от среднепопуляционных на два и более стандартных отклонения – вторичная «группа риска». Дети из вторичной группы риска в первую очередь направляются на углубленную диагностику, поскольку велика вероятность, что их скрининговые показатели свидетельствуют о выраженных девиациях поведения и им срочно необходима психолого-педагогическая помощь.

#### *1. Опросник для родителей Т.М. Ахенбаха*

Фамилия, \_\_\_\_\_ имя, \_\_\_\_\_ отчество \_\_\_\_\_ ребенка \_\_\_\_\_

Дата рождения ребенка \_\_\_\_\_

Пол \_\_\_\_\_, национальность \_\_\_\_\_

В каком классе учится \_\_\_\_\_

Дата заполнения анкеты \_\_\_\_\_

Инструкция: отвечая на вопросы анкеты, придерживайтесь, пожалуйста, своей точки зрения, даже если Вы думаете, что другие члены семьи не будут с Вами согласны. Проставьте «галочки» напротив тех ответов, с которыми Вы согласны.

Профессии родителей:

Папина \_\_\_\_\_

Мамина \_\_\_\_\_



Образование родителей:

мама

папа

Неполное среднее .....

Среднее .....

Среднее специальное .....

Незаконченное высшее .....

Высшее .....

1. Назовите, пожалуйста, увлечения (кружки, занятия спортом, коллекционирование, игры и пр. – все, что интересно ребенку)

А. \_\_\_\_\_

Б. \_\_\_\_\_

В. \_\_\_\_\_

Г. Нет увлечений

По сравнению с другими детьми того же возраста, как много времени ребенок проводит, занимаясь этими (и) увлечением?

Не знаю	Меньше других	Как все	Больше других
А)			
Б)			
В)			

По сравнению с другими детьми того же возраста, насколько успешен (а) он (она) в этом?

Не знаю	Меньше других	Как все	Больше других
А)			
Б)			
В)			

2. Перечислите, пожалуйста, обязанности, которые есть у вашего ребенка (уборка квартиры, покупка хлеба, мытье посуды и пр.)

А \_\_\_\_\_

Б \_\_\_\_\_

В \_\_\_\_\_

Г. У моего ребенка нет никаких обязанностей

По сравнению с другими детьми того же возраста, насколько хорошо он (она) с ними справляется?

Не знаю	Хуже других	Как все	Лучше других
А)			
Б)			
В)			

3. Сколько близких друзей у Вашего ребенка (не считая братьев и сестер)?

Ни одного .....

1 .....

2 или 3 .....

4 или больше .....

4. Сколько раз в неделю Ваш ребенок делает что-нибудь (играет, посещает кружки, гуляет вне школы или детского сада)?

Реже, чем один раз в неделю .....

1 или 2 раза .....

3 или больше .....

5. По сравнению с другими детьми того же возраста, насколько хорошо Ваш ребенок

	Хуже других	Как все	Лучше других
А. Дружит с братьями/сестрами			
Б. Общителен, легко сходится с другими детьми			
В. Хорошо себя ведет с родителями			
Г. Играет и занимается сам с собой			
Д. Не имеет братьев/сестер			

6. Как с Вашей точки зрения, учится Ваш ребенок? (для школьников)

	Хуже других	Как все	Лучше других
А. Чтение и литература			
Б. Русский язык			
В. История			
Г. Математика			
Д. Физика			
Е. Химия			
Ж. Биология, природоведение			

Другие школьные предметы .....

7. Обучается ли Ваш ребенок в специальном классе или школе? .....

Назовите

специализацию

.....

8. Оставался ли Ваш ребенок на второй год?

В каком году и по какой причине? .....

9. Есть ли у Вашего ребенка проблемы, связанные с успеваемостью или поведением в школе?

Назовите, пожалуйста их, когда они начались? .....

10. Есть ли у Вашего ребенка какие-либо хронические заболевания, физические нарушения или задержка психического развития? .....

11. Что в Вашем ребенке Вас беспокоит больше всего? .....

Что Вас радует больше всего? .....

12. Перед Вами список утверждений, описывающий поведение детей и подростков. Отметьте наличие этих поведенческих качеств у Вашего ребенка в соответствии со следующими шкалами:

0 – вообще нет;

1 – иногда присутствует;

2 – всегда присутствует

Утверждения	0	1	2
1. Ведет себя как маленький			
2. Огрызается, спорит			
3. Хвастается, задается			
4. Не может сконцентрироваться, задержать внимание на чем-то одном			
5. Не может отделаться от навязчивых мыслей			
6. Не может усидеть на месте, неутомим, слишком активен			
7. Слишком зависим от взрослых, несамостоятелен			
8. Жалуется на одиночество			
9. Неорганизован, рассеян			
10. Много плачет			
11. Жесток, задирист и злобен по отношению к другим			
12. Много фантазирует и выдумывает, погружен в свои мысли			
13. Любит, что бы на него обращали внимание			
14. Намеренно уничтожает или ломает свои игрушки, книги, вещи			

15.Нарочно ломает и уничтожает вещи, принадлежащие семье, членам семьи			
16.Непослушен дома			
17.Непослушен в школе			
18.Плохо ест			
19.Не ладит с другими детьми			
20.Не чувствует себя виноватым, даже если сделал что-нибудь плохое			
21.Ревнив			
22.Боится, что может подумать или сделать что-нибудь плохое			
23.Считает, что всегда должен быть безупречным			
24.Ему кажется, что его никто не любит			
25.Ему кажется, что другие люди хотят ему досадить или причинить вред			
26.Чувствует себя неполноценным, никчемным			
27.Ввязывается в драки			
28.Его часто дразнят			
29.Водит компании с другими детьми, которые часто попадают в неприятные истории или затевают их			
30.Слышит вещи, которые кроме него никто не слышит			
31.Несдержан, импульсивен, действует необдуманно			
32.Предпочитает одиночество			
33.Обманывает, мошенничает			
34.Нервный, чувствительный, напряженный			
35.Нервные движения или тики (подергивание век, покусывание губ и т.д.)			
36.Нелюбим другими детьми			
37.Слишком боязлив и тревожен			
38.Частые головокружения			
39.Считает себя виноватым во всем			
40.Переутомлен			
41.Слишком много весит			
42.Имеет проблемы, связанные со здоровьем, медицинская причина которых неясна: А) телесные боли Б) головные боли В) тошнота, недомогание Г) проблемы с глазами Д) сыпи или другие кожные заболевания Е) боли в животе или судороги Ж) отрыжка			
43.Агрессивен, нападает на людей			
44.Плохо учится			

45. Плохо скоординирован, неуклюж			
46. Предпочитает проводить время с детьми более старшего возраста			
47. Предпочитает проводить время с детьми более младшего возраста			
48. Отказывается разговаривать			
49. Снова и снова повторяет одни и те же действия, движения (теребит пуговицу, проверяет, закрыта ли дверь)			
50. Убегает из дома			
51. Крикливый			
52. Скрытен, держит все в себе			
53. Видит что-то, что другие не видят			
54. Стеснителен, легко смущается			
55. Часто играет с огнем, устраивает поджоги			
56. Выставляет себя, поясничает			
57. Застенчив или робок			
58. Безучастно, с отсутствующим видом смотрит куда-то или на что-то			
59. Ворует в кругу семьи (у родителей или братьев/сестер)			
60. Ворует вне дома			
61. Ведет себя странно			
62. Имеет странные идеи			
63. Упрям, угрюм и раздражителен			
64. Внезапные перемены настроения			
65. Дуется, обидчив			
66. Подозрителен			
67. Ругается матом, использует неприличные слова			
68. Слишком разговорчив			
69. Дразнится			
70. Вспыльчив, легко выходит из себя			
71. Слишком много думает о сексе			
72. Угрожает людям			
73. Прогуливает школу			
74. Недостаточно активен и энергичен			
75. Несчастлив, грустен, угнетен			
76. Слишком шумный, говорит слишком много			
77. Употребляет спиртное или наркотики			
78. Сознательно ломает и портит вещи			
79. Замкнут, не вступает в контакты с другими			
80. Чем-то взволнован, обеспокоен			

## 2. Карта наблюдений Д. Стотта

Этот метод представляет собой систематизированное наблюдение за поведением ребенка с целью установления характера и степени трудностей адаптации к школе.

Материалы «карты наблюдений» состоят из описания отрезков поведения – однозначных, относительно простых фрагментов поведения ребенка, и регистрационного бланка, в котором отмечается их наличие у конкретного ребенка. 198 отрезков поведения сгруппированы в 16 синдромов нарушений развития:

- 1) недоверие к новым людям, вещам, ситуациям;
- 2) депрессия;
- 3) уход в себя;
- 4) тревожность по отношению к взрослым;
- 5) враждебность по отношению к взрослым;
- 6) тревожность по отношению к детям;
- 7) недостаток социальной нормативности;
- 8) враждебность по отношению к другим детям;
- 9) неугомонность;
- 10) эмоциональное напряжение;
- 11) невротические симптомы;
- 12) неблагоприятные условия среды;
- 13) умственная отсталость;
- 14) сексуальное развитие;
- 15) болезни или органические нарушения;
- 16) физические дефекты.

«Карту наблюдений» заполняет учитель или хорошо знающий ребенка человек.

Анализ результатов учитывает количество и содержание подчеркнутых отрезков, структуру заполненной карты и позволяет сделать выводы о степени нарушения развития ребенка и характере этого нарушения (синдромах).

## 3. Анкета для учителей М.В.Бодунова

Фамилия, имя ученика \_\_\_\_\_  
Возраст \_\_\_\_\_ Пол \_\_\_\_\_ Класс \_\_\_\_\_  
Средняя оценка за год \_\_\_\_\_ за 1 полугодие \_\_\_\_\_ за 2 полугодие \_\_\_\_\_  
Средняя оценка за год по:

- гуманитарным предметам \_\_\_\_\_
- точным предметам \_\_\_\_\_

Особенности личности	ОЦЕНКА						
	Низкая			Нейтральная	Высокая		
	-3	-2	-1		0	+1	+2
Активность							

Общительность							
Эмоциональность							
Уровень умственного развития							
Доброжелательность							
Добросовестность							
Настойчивость							
Отвлекаемость							
Тревожность							
Импульсивность							
Робость							

Исследования показали, что высокий уровень корреляции установлен между шкалами:

- активности с эмоциональностью, добросовестностью, настойчивостью;
- общительности с эмоциональностью, интеллектом, доброжелательностью;
- эмоциональности с импульсивностью;
- уровень умственного развития с доброжелательностью, добросовестностью, настойчивостью;
- доброжелательности с добросовестностью;
- добросовестности с настойчивостью;
- отвлекаемости с импульсивностью;
- тревожности с импульсивностью, робостью.

### 3.8 Классификатор профессий и опросник «Выбор профессии» Холланда

#### Вопросник Холланда

#### I. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Поставьте знак "+" в столбце под словом "да" напротив тех видов деятельности, которые Вам бы хотелось выполнить, а затем подсчитайте сумму ответов "да" в каждом разделе: 1R (включает с 1.1 до 1.11), 2J (включает с 2.1 до 2.11), 3A (с 3.1 до 3.11), 4S (с 4.1 до 4.11), 5E (с 5.1 до 5.10), 6C (с 6.1 до 6.12) и запишите Ваши значения сумм в соответствующие столбцы и строчки таблицы бланка.

	1R	2J	3A	4S	5E	6C	
Деятельность							
Способности и умения							
Профессии							
<b>ИТОГО:</b>							
<b>Самооценка:</b>							
- научные способности							
- художественные способности							
- музыкальные способности							
- механические способности							
- преподавательские способности							
- способность к торговле							
- конторские способности							
- математические способности							
- способность к рукоделию							
- управленческие способности							
- канцелярские способности							
- склонность к дружелюбию							
<b>ИТОГО:</b>							

	“Да”
1R 1.1. Ремонтировать электрические приборы	
1.2. Ремонтировать автомобиль .....	
1.3. Чинить механические приборы .....	
1.4. Изготавливать изделия из дерева .....	
1.5. Водить грузовик или трактор .....	
1.6. Работать на станке по обработке металла	
1.7. Заниматься со старой машиной или мотоциклом	
1.8. Пройти курс учебы в цеху.. ... ..	



	1.9. Пройти курс черчения .....	
	1.10 Пройти курс столярного дела .....	
	1.11 Пройти курс автомеханики.....	
		Всего "да"
2J	2.1. Читать научные книги и журналы.....	
	2.2. Работать в лаборатории .....	
	2.3. Работать над научным проектом .....	
	2.4. Строить модели ракет.....	
	2.5. Работать с химическими реактивами .....	
	2.6. Самостоятельно читать научную литературу.....	
	2.7. Решать математические и шахматные задачи.....	
	2.8. Изучать физику.....	
	2.9. Изучать химию .....	
	2.10 Изучать биологию.....	
	2.11 Изучать геометрию.....	
		Всего "да"
3A	3.1. Делать наброски, рисовать, писать красками.....	
	3.2. Ходить в театр (на пьесы) .....	
	3.3. Проектировать здания или модели .....	
	3.4. Играть в ансамбле, эстрадном или симфоническом оркестре.....	
	3.5. Играть на музыкальном инструменте ....	
	3.6. Ходить на репетиции, концерты или мюзиклы.....	
	3.7. Читать популярную литературу .....	
	3.8. Делать портреты или фотографии .....	
	3.9. Читать и писать стихи.....	
		Всего "да"
4S	4.1. Писать письма друзьям .....	
	4.2. Посещать церковную службу.....	
	4.3. Быть членом общественных организаций, клубов.....	
	4.4. Помогать другим решать личные проблемы.....	
	4.5. Ухаживать за детьми.....	
	4.6. Ходить на вечера.....	
	4.7. Танцевать.....	
	4.8. Читать книги по психологии .....	
	4.9. Посещать собрания и конференции .....	
	4.10 . Посещать спортивные мероприятия .....	
	4.11 . Заводить новых друзей.....	
		Всего "да"
5E	5.1. Влиять на других.....	
	5.2. Продавать чего-либо .....	
	5.3. Обсуждать политику.....	
	5.4. Организовать собственное дело.....	

	5.5. Посещать конференции ..... 5.6. Выступать с лекциями и беседами ..... 5.7.. Быть членом правления какой-либо организации..... 5.8. Руководить деятельностью других ..... 5.9. Руководить группой до достижения определенной цели..... 5.10 .Участвовать в политической кампании.....	
		Всего “да”
6С	6.1. Содержать свой стол и комнату в порядке..... 6.2. Печатать бумаги и письма для себя и других ..... 6.3. Складывать, вычитать, умножать и делить числа..... 6.4. Заниматься коммерцией или бухгалтерским делом..... 6.5. Работать на машинах для целей бизнеса..... 6.6. Вести четкий учет расходов..... 6.7. Пройти курс машинописи..... 6.8. Пройти курс бизнеса..... 6.9. Пройти курс бухгалтерского дела..... 6.10 Пройти курс коммерческой математики..... 6.11 .Подшивать письма, доклады, протоколы..... 6.12 .Писать деловые бумаги.....	
		Всего “да”

## I I. СПОСОБНОСТИ И УМЕНИЯ

Отметьте знаком «+» в столбце под словом “да” те виды деятельности, которые Вы можете выполнить хорошо или компетентно, затем подсчитайте сумму “да” в каждом разделе (1R, 2J, 3A, 4S, 5E, 6C) и запишите в соответствующие столбцы таблицы бланка.

		“Да”
1R	1.1. Я пользовался электрическими инструментами в столярной мастерской, токарным, шлифовальным станком..... 1.2. Я умею пользоваться вольтметром ..... 1.3. Я могу установить карбюратор..... 1.4. Я работал с электрооборудование: сверильным прессом, шлифовальным станком, швейной машиной..... 1.5. Я могу обновить мебель и деревянные изделия..... 1.6. Я умею читать чертежи (“синьку”)..... 1.7. Я могу сделать несложный ремонт электроприборов 1.8. Я могу ремонтировать (чинить) мебель..... 1.9. Я могу делать чертежи ..... 1.10. Я могу делать несложный ремонт водопровода.....	

	Всего “да”
2 J 2.1. Я понимаю, как работает электронная лампа..... 2.2. Я могу назвать три продукта, богатые белком..... 2.3. Я понимаю, что значить “полураспад радиоактивного элемента”..... 2.4 Я умею пользоваться логарифмическими таблицами..... 2.5 Я умею делить и умножать на логарифмической линейке... 2.6 Я умею пользоваться микроскопом..... 2.7 Я могу найти и узнать на небе три созвездия..... 2.8 Я могу описать функцию белых кровяных телец..... 2.9 Я могу объяснить простейшие химические формулы..... 2.10 Я понимаю, почему искусственные спутники не падают на землю..... 2.11 Я участвовал в научной выставке или конкурсе.....	
	Всего “да”
3A 3.1 Я умею играть на музыкальном инструменте..... 3.2 Я могу участвовать в хоровом пении на два или на четыре голоса..... 3.3 Я могу быть солистом..... 3.4 Я могу играть в различных пьесах..... 3.5 Я могу читать и интерпретировать прочитанное..... 3.6 Я могу танцевать современные танцы и балет..... 3.7 Я могу похоже рисовать людей..... 3.8 Я могу писать картины и лепить скульптуры..... 3.9 Я могу делать керамику..... 3.10 Ямогу конструировать одежду, мебель писать плакаты.... 3.11 Я хорошо пишу рассказы или стихи.....	
	Всего “да”
4S 4.1 Я хорошо объясняю другим что-либо..... 4.2 Я принимал участие в благотворительной деятельности..... 4.3 Я хорошо сотрудничаю с другими ..... 4.4 Я хорошо развлекаю людей старше себя..... 4.5 Я могу быть хорошей хозяйкой (хозяином)..... 4.6 Я с легкостью обучаю детей..... 4.7 Я могу организовать развлекательную программу для праздничного вечера..... 4.8 Я умею помочь людям, которые расстроены или в беде ..... 4.9 Я добровольно оказывал помощь больным в больнице и дома..... 4.10 Я умею планировать общественную работу в школе..... 4.11 Я хорошо разбираюсь в людях.....	
	Всего “да”

5E	5.1. Меня выбирали на разные должности в школе или другом учебном заведении..... 5.2 Я могу руководить работой других..... 5.3 У меня необыкновенная энергия и энтузиазм..... 5.4 Мне удастся заставить других делать так, как я хочу..... 5.5 Я хороший торговец ....., 5.6 Я был руководителем группы, которая обратилась к начальству с предложениями и жалобами..... 5.7 Я был награжден за работу в качестве торговца или организатора..... 5.8 Я организовал клуб, организацию или группу по интересам..... 5.9 Я организовал дело..... 5.10 Я знаю, как стать удачливым, лидером..... 5.11 Я хорошо умею спорить.....	
	Всего "да"	
6C	6.1 Я могу печатать 40 слов в минуту ....., 6.2 Я могу работать на копировальной и множительной машине..... 6.3 Я могу заняться стенографией ....., 6.4 Я умею подшивать корреспонденцию и другие бумаги.... 6.5 Я работал в конторе..... 6.6 Я умею пользоваться бухгалтерской аппаратурой..... 6.7 Я могу за короткое время выполнить много бумажной работы..... 6.8 Я умею пользоваться вычислительной техникой (ЭВМ).... 6.9 Я умею пользоваться простым оборудованием для переработки информации (компостер, перфоратор)..... 6.10 Я могу заполнить в бухгалтерской книге дебет и кредит... 6.11 Я умею вести точный учет платежей и проданных вещей..	
	Всего "да"	

### III. ПРОФЕССИИ

Это проверка Вашего восприятия и отношения к профессиям. Укажите профессии, которые Вас интересуют или нравятся Вам, отметив знаком "+" соответствующие строчки в столбике "да", затем подсчитайте сумму "да" в каждом разделе (1R, 2J, 3A, 4B, 5E, 6C) и запишите в соответствующие столбцы таблицы бланка.

1.1 1.2 1.4	Плотник.....	1R 1.1 Авиамеханик..... 1.2 Специалист по рыб... 1.3 Автомеханик.....
-------------------	--------------	---

	1.5 Экскаваторщик.....	
	1.8 Топограф (землемер).....	
	1.9 Инспектор по стройке .....	
	1.10 Радист.....	
	1.11 Рабочий бензоколонки .....	
	1.10	1.12 Лесоруб.. .....
	1.13 Водитель междугороднего автобуса .....	
	1.12	1.14 Инженер по тепловоза
	1.13	1.15 Машинист (станочник
	1.14	1.16 Электрик..... .....
2J	2.1 Метеоролог.....	
	2.2 Биолог.....	
	2.3 Астроном.....	
	2.4 Лаборант медицинской лаборатории.....	
	2.5 Антрополог.....	
	2.6 Зоолог.....	
	2.7 Химик.....	
	2.8 Ученый-исследователь.....	
	2.9 Автор научных статей.....	
	2.10 Редактор научного журнала .....	
	2.11 Геолог.....	
	2.12 Ботаник.....	
	2.13 Научный работник .....	
	2.14 Физик.....	
3А	3.1 Поэт.....	
	3.2 Дирижер.....	
	3.3 Автор пьес.....	
	3.4 Писатель.....	
	3.5 Музыкант.....	
	3.6 Коммерческий художник.....	
	3.7 Свободный, независимый писатель .....	
	3.8 Музыкальный аранжировщик.....	
	3.9 Журналист.....	
	3.10 Художник-портретист.....	
	3.11 Эстрадный певец.....	
	3.12 Скульптор.....	
	3.13 Драматург.....	
	3.14 Карикатурист (художник-мультипликатор).....	

- 4S 4.1 Социолог.....  
4.2 Преподаватель высшей школы .....  
4.3 Специалист по преступности несовершеннолетних.....  
4.4 Логопед.....  
4.5 Консультант по вопросам брака.....  
4.6 Директор школы.....  
4.7 Психолог в клинике .....  
4.8 Учитель естественных наук.....  
4.9 Заведующий бюро по соцобеспечению.....  
4.10 Директор молодежного лагеря.....  
4.11 Личный консультант.....  
4.12 Работник с психически больными людьми .  
4.13 Специалист по профориентации.....

- 5E 5.1 Биржевой делец.....  
5.2 Покупатель.....  
5.3 Заведующий отделом рекламы.....  
5.4 Представитель промышленников.....  
5.5 Продюсер (спонсор) телевидения.....  
5.6 Директор гостиницы.....  
5.7 Представитель деловых кругов.....  
5.8 Директор ресторана.....  
5.9 Конферансье.....  
5.10 Продавец.....  
5.11 Продавец недвижимого имущества.....  
5.12 Директор рекламного бюро.....  
5.13 Спонсор спортивных мероприятий.....  
5.14 Управляющий торговлей.....

- 6C 6.1 Бухгалтер .....  
6.2 Преподаватель бизнеса .....  
6.3 Контролер бюджета .....  
6.4 Главный бухгалтер .....  
6.5 Специалист по кредиту .....  
6.6 Стенографист в суде .....  
6.7 Кассир в банке .....  
6.8 Специалист по налогам .....  
6.9 Ревизор инвентаря .....  
6.10 Оператор оборудования .....  
6.11 Финансист.....  
6.12 Оценщик.....  
6.13 Работник, составляющий платежную ведомость.....  
6.14 Ревизор банка .....

#### IV. САМООЦЕНКА

Оцените себя по каждой из следующих характеристик, сравнивая себя с другими людьми Вашего возраста: обведите кружком нужное число. Дайте как можно более точную оценку Вашего представления о себе, старайтесь не оценивать себя по всем характеристикам одинаково.

#### Обработка результатов

№	Показатели самооценки	Высокий уровень	Средний Уровень	Низкий уровень
1	Научные способности			
2	Художественные способности			
3	Музыкальные способности			
4	Механические способности			
5	Преподавательские способности			
6	Способность к торговле			
7	Канторские способности			
8	Математические способности			
9	Способность к рукоделию			
10	Управленческие способности			
11	Канцелярские способности			
12	Склонность к дружелюбию		-	

- Начните с анализа Ваших ответов на разделы «Деятельность», «Способности» и «Профессии». Подсчитайте, сколько раз Вы употребили слово «да». Запишите это количество для каждой группы деятельности, способностей и профессий на следующих строчках:

	1R	2J	3A	4S	5E	6C	
Деятельность							
Способности и Умения							
Профессии							
ИТОГО:							
Самооценка:							
- научные способности							
- художественные способности							
- музыкальные способности							I
- механические способности							
- преподавательские способности							
- способность к торговле							
- канторские способности							

- математические способности	
- способность к рукоделию	
- управленческие способности	
- канцелярские способности	
- склонность к дружелюбию	
ИТОГО:	

2. Выпишите свой суммарный код:

самый высокий-

второй-

третий-

Три самых высоких числа (сумма = деятельность + способности + профессия) показывают суммарный код по графам № 1-6. Если два числа одинаковы, поместите обе цифры в одну клетку.

3. Ранжировка проводится с учетом кода:

1-R 2-J 3-A

4-S 5-E 6-C

4. Теперь обратимся к «Классификатору профессий» и найдем те профессии, коды которых совпали с Вашими. Например, если Ваш суммарный код АЕ, то это соответствует профессии декоратор. Если в классификаторе не найдется группы профессий с Вашим кодом, то пишите в нем профессии с кодом из различных сочетаний этих букв: АЕ, ЈАЕ, ЈЕА, ЕЈА, ЕАЈ. Вам надо найти как можно больше комбинаций.

### **Классификатор профессий**

500 профессий, включенных в данную классификацию, представлены в виде системы с использованием буквенного кода (R, J, A, S, E, C).

Реалистические профессии (R) включают профессии квалифицированных рабочих, а также профессии в сфере техники и обслуживания.

Интеллектуальные (J) профессии включают профессии в сфере науки, частично техники.

Профессии в сфере искусства (A) - артистические, художественные, музыкальные и литературные профессии.

Социальные профессии (S) включают профессии в сфере образования и социального обеспечения.

Предпринимательские профессии (E) включают профессии, связанные с управлением и торговлей.

Конвенциональные профессии (C) включают канцелярские и конторские профессии.

Коды из трех букв обеспечивают описание профессии. Так, например, код ESC для управляющего торговлей означает, что он имеет больше всего общего с работающими в области предпринимательства, немного меньше с теми, кто работает в социальной сфере, и еще меньше с работающими в сфере традиционных профессий. Таким образом, коды дают краткую информацию о том, что представляет собой данная профессия, указывая на степень сходства с тремя



профессиональными группами.

Имеются некоторые сочетания буквенных кодов, которые встречаются редко или совсем не встречаются. В этом случае можно использовать код из двух, а не из трех букв, и с помощью такого кода изучать природу профессий.

## РЕАЛЬНЫЕ ПРОФЕССИИ

### Код: RJA

Архитектор ландшафта  
Архитектор-конструктор

Зубной техник  
Техник по репродуцированию

### Код: RJS

Лесничий  
Коммерческий инженер  
Лесник  
Преподаватель дизайна  
Электрик  
Стекольщик  
Ювелир  
Наладчик ткацких станков  
Термист  
Оптик

Контролер фрезерных станков  
Оператор электростанции  
Механик электростанции  
Изготовитель инструментов и штампов  
Пекарь  
Повар  
Работник бензоколонки  
Сварщик  
Оператор офсетного прессы

### Код: RJE

Инженер-автомобилестроитель  
Инженер-механик  
Инженер-нефтяник  
Радист авиалинии  
Инспектор по строительству  
Инженер-техник  
Техник в машиностроении  
Горный инженер  
Механик вентиляции (по кондиционерам)  
Авиадиспетчер  
Авиамеханик  
Автомеханик  
Сметчик (оценщик) в автосервисе  
Изготовитель бойлеров  
Дизельмеханик  
Проектировщик (детали)

Бортинженер  
Заведующий гаражом  
Монтер линий  
Контролер ткацких станков  
Машинист  
Монтер станков  
Механик (монтер)  
Водопроводчик  
Радиомонтер  
Жестянщик  
Судосборщик  
Часовщик  
Монтер корпуса автомобиля  
Оператор компрессорной  
Гравер  
Штамповщик  
Обойщик мебели  
Оператор тяжелого оборудо-

Техник-электронщик  
Мастер по гальванопокрытию  
Сельхозмеханизатор  
Фермер  
Мелиоратор

вания  
Кровельщик  
Лесоруб  
Оператор станка  
Инструментальщик

**Код: RJC**

Техник по автоматическому  
оборудованию  
Автомеханик  
Техник по лифтам  
Контролер грузов  
Слесарь  
Оператор ядерного реактора  
Заведующий питомником  
Настройщик пианино  
Оператор очистных сооруже-  
ний  
Камнетес  
Садовник (по деревьям)  
Токарь-револьверщик  
Сборщик

Сверловщик  
Работник химчистки  
Контролер твердости  
Печатник  
Вальцовщик  
Бурильщик  
Диспетчер по погрузке и  
разгрузке  
Сапожник  
Работник цеха структурной  
стали  
Шинник  
Работник отстойника  
Водитель грузовика  
Работник прачечной

**Код: RAJ**

Наборщик

Переплетчик

**Код: RS (А или Е)**

Кузнец  
Литейщик (формировщик)  
Кочегар (паровоза)  
Слесарь-водопроводчик  
Проводник  
Таксист  
Мясник  
Оператор угольного оборудования

Шофер  
Пожарный  
Водитель трамвая  
Официант  
Рабочий на стоянке автомашин  
Продавец газированной воды  
Работник товарного склада

**Код: RSC**

Истребитель (санэпидстанция)  
Лифтер

Завхоз  
Работник на кухне

**Код: RSJ**

Преподаватель агрономии  
Мастер по ремонту приборов

Ткач  
Вязальщик

**Код: REC**

Инспектор на заводе по переработке природного газа

**Код: REJ**

Летчик  
 Мастер в цеху  
 Мастер по производству бумаги

**Код: RES**

Специалист по охране рыб и дичи  
 Управляющий фермой по выращиванию крупного рогатого скота  
 Инженер по тепловозам  
 Упаковщик

Наблюдатель за тормозом в пассажирском поезде  
 Строитель (рабочий)  
 Рыбак  
 Рабочий по укладке железнодорожных путей

**Код: RCJ**

Топограф  
 Геодезист  
 Плотник  
 Механик. инструментальщик  
 Киномеханик

Мастер, обслуживающий конторскую технику  
 Оператор сигнальной вышки  
 Мастер шалярного дела  
 Помощник топографа

**Код: RCS**

Скорняк  
 Портной  
 Монтер телефонов  
 Водитель автобусов  
 Бетонщик  
 Печник  
 Закройщик  
 Почтальон  
 Рабочий, контролирующий показание счетчика  
 Прядильщик

Оператор очистных сооружений (ассенизатор)  
 Взрывник  
 Каменщик  
 Мастер по кладке кафеля  
 Рабочий, оклеивающий комнату обоями  
 Штукатур  
 Водитель грузовика, вагонетки  
 Шахтер

**Код: RCE**

Крановщик  
 Контролер пиломатериалов  
 Тракторист

Водитель трактора с прицепом  
 Водитель легкой тележки  
 Оператор грузоподъемника

**ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ ПРОФЕССИИ****Код: JAC**

Экономист

Специалист, изучающий ры-

Математик-статистик

нок (маркетинг)

**Код: JAR**

Антрополог  
Астроном  
Химик

Патолог  
Физик

**Код: JSC**

Учитель математики  
Специалист, планирующий выпуск продукции

Лаборант-медик  
Мастер по ремонту теле- и радиоаппаратуры

**Код: JSR**

Биолог  
Зубной врач  
Санитарный врач  
Врач – мануальный терапевт

Преподаватель  
естественных наук  
Врач-окулист

**Код: JSA**

Психолог-экспериментатор  
Врач  
Психиатр

Врач-инженер  
Практикующая медсестра  
Врач-ассистент

**Код: JEC**

Бактериолог  
Физиолог

Фармацевт

**Код: JEC**

Специалист по страхованию

**Код: JRA**

Контролер качества  
Оператор компьютера

Наблюдатель за радиостанцией  
Научный работник (младший)

**Код: JRS**

Геолог  
Хирург  
Планировщик (проектировщик) города

Метеоролог  
Синоптик

**Код: JRS**

Агроном  
Животновод  
Биохимик  
Технолог в молочной промыш-

Океанограф  
Специалист по охране почвы  
Ботаник  
Географ

ленности  
Специалист по теплопередаче  
Специалист по окружающей  
среде (эколог)  
Садовод

Генетик  
Ветеринар  
Специалист по ЭКГ  
(электрокардиографии)  
Рентгенолог

#### **Код: JRE**

Инженер-администратор  
Инженер по авионавигации  
Инженер-химик  
Инженер в гражданском  
строительстве  
Инженер-электрик

Инженер  
Металлург-физик  
Старший лаборант  
химической лаборатории  
Лаборант металлургической  
лаборатории

#### **Код: JRC**

Штурман (в авиации)  
Летчик  
Программист (на компьютере)  
Техник (в машиностроении)  
Изготовитель моделей

Конструктор станков (инстру-  
ментов)  
Лаборант-контролер  
Контролер электроаппаратуры

### **ПРОФЕССИИ В СФЕРЕ ИСКУССТВА**

#### **Код: ASE**

Актер  
Учитель танцев  
Преподаватель актерского искусства

Учитель английского языка  
Переводчик (устный)  
Репетитор (в театре)

#### **Код: ASJ**

Философ  
Писатель  
Плакатист  
Художник  
Музыкант  
Учитель музыки

Учитель рисования  
Художник, работающий в тор-  
говле  
Учитель литературы  
Дирижер  
Технический редактор

#### **Код: AES**

Служащий, составляющий от-  
четы  
Управляющий отделом рекламы  
Артист Эстрады (танцор, певец)

Служащий отдела информации  
и рекламы  
Манекенщица

#### **Код: AJS**

Драматург  
Редактор  
Критик (рецензент)  
Художник-декоратор  
Дизайнер по мебели

Дизайнер по интерьеру  
Дизайнер по упаковке  
Художник-модельер  
Конструктор одежды

**Код: АJE**

Декоратор

**Код: AJR**

Архитектор  
Фотограф  
Фотолитограф

Художник, рисующий вывески  
Фотограф-ретушер

**СОЦИАЛЬНЫЕ ПРОФЕССИИ**

**Код: SER**

Специалист, занимающийся исками

**Код: SEC**

Директор социальной службы  
Администратор торговой палаты  
Заведующий общежитием  
Сотрудник бюро по трудоустройству (который общается с людьми)  
Директор похоронного бюро (организатор похорон)  
Директор гостиницы

Специалист по вопросам психологии трудовой деятельности  
Директор лагеря  
Управляющий в сфере общественного питания  
Заведующий пособиями  
Бармен  
Хозяин гостиницы, ресторана  
Менеджер по организации быстрого питания

**Код: SEJ**

Администратор больницы (директор или главврач)  
Ректор учебного заведения  
Историк  
Учитель истории

Директор фирмы по оказанию услуг на дому  
Заведующий отделом образования и воспитания  
Тренер (инструктор)

**Код:SEA**

Заведующий организацией отдыха и развлечений (базы отдыха)

Заведующий бюро по трудоустройству  
Чиновник дипломатической службы

**Код: SCE**

Старшая сестра-хозяйка в больнице  
 Служащий, координирующий продукцию  
 Работник Министерства здравоохранения  
 Директор театра  
 Поставщик провизии

Служащий, занимающийся кредитом (в банке)  
 Заведующий винным складом или магазином  
 Владелец ресторана  
 Продавец-распространитель билетов  
 Коридорный (посыльный) в гостинице

**Код: SRE**

Тренер (в спорте)  
 Руководитель строительства (прораб)  
 Инструктор по физической подготовке  
 Детский воспитатель (гувернантка)  
 Профессиональный спортсмен

Инструктор по вождению автомобиля  
 Экономка  
 Специалист по профзаболеваниям  
 Сыщик  
 Полицейский

**Код: SRC**

Парикмахер (мужской)

Санитар

**Код: SJA**

Психолог, дающий консультации в больнице  
 Профессор колледжа (института)  
 Политолог  
 Социолог  
 Преподаватель, обучающий взрослых

Ученый в области общественных наук  
 Медсестра (общие обязанности)  
 Терапевт по восстановлению трудоспособности  
 Консультант по школьному образованию  
 Работник социальной сферы (соцобеспечения)

**Код: SJE**

Директор школы  
 Таможенник

Главный диетврач  
 Контролер качества продукции

**Код: SJC**

Управляющий школами  
 Инспектор продуктов и лекарств  
 Инспектор, занимающийся с досрочно освобожденными из заключения

Преподаватель общественных наук

**Код: SJR**

Специалист по болезням ног  
Терапевт по ингаляциям  
Специалист по физиотерапии

Техник в хирургии  
Терапевт

**Код: SAE**

Адвокат (советник)  
Учитель начальной школы  
Учитель иностранного языка  
Учитель средней школы  
Учитель домоводства  
Специалист по ведению домашнего хозяйства

Учитель-воспитатель дошкольного учреждения  
Преподаватель ораторского искусства  
Консультант по восстановлению профпригодности.  
Помощник учителя  
Работник социальной службы

**Код: SAC**

Косметолог (косметика)  
Специалист по бальзамированию трупов  
Парикмахер

Медсестра в терапевтическом отделении  
Маникюрша

**Код: SAJ**

Священник  
Библиотекарь  
Учитель специализированной Школы  
Логопед

Медсестра в зубо врачебном кабинете  
Работник, ведущий учет медицинских карт  
Специалист по профилактике заболеваний зубов

**ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКИЕ ПРОФЕССИИ**

**Код: ЕСJ**

Президент банка

**Код: ECS**

Специалист по кредитам  
Специалист по страхованию  
Скупщик зерна  
Оценщик недвижимого имущества  
Покупатель (агент)  
Работник, организующий обслуживание клиентов  
Продавец цветов

Заведующий поставкой (поставщик)  
Агент по продаже недвижимого имущества  
Представитель фирмы, торгующий фермерским оборудованием  
Инспектор по продаже билетов  
Работник, собирающий акции



Скупщик мебели

(или счета)

**Код: ERJ**

Подрядчик  
Заведующий фермой

Инженер в промышленности

**Код: ERS**

Контролер на складе

**Код: ERS**

Начальник почтового отделения

**Код: EJS**

Инженер в торговле

**Код: EAR**

Директор радио (телевидения)

**Код: ESC**

Помощник администратора  
Заведующий отделением  
Предприниматель  
Управляющий городом (мэр)  
Управляющий производственными отношениями  
Заведующий распределением должностей  
Государственный служащий  
Лицо, решающее трудовые споры  
Директор (администратор)  
Директор страхового агентства  
Директор ресторана (бара)  
Заведующий канцелярией  
Заведующий операциями  
Начальник по кадрам

Вербовщик кадров  
Управляющий производством  
Ответственный за заработную плату  
Управляющий торговлей  
Заведующий транспортом  
Управляющий многоквартирным домом  
Исследователь в области страхования  
Демонстратор  
Диспетчер  
Служащий гостиницы  
Разносчик (мелкий торговец)  
Служащий в торговле (продавец)

**Код: ESR**

Продавец автомобилей  
Продавец спортивных товаров

Водитель, работающий на маршруте

**Код: ESJ**

Администратор по социальному обеспечению  
Исследователь системы

Заведующий автосервисом  
Представитель промышленников

Оптовый торговец  
Заведующий магазином  
Бакалейщик  
Агент по страхованию жизни

Розничный торговец  
Заведующий обувным магази-  
ном

**Код: ESA**

Адвокат (судья, прокурор)  
Биржевой маклер  
Координатор моды  
Продавец оборудования для  
Фотографии

Политик  
Экскурсовод из бюро путеше-  
ствий  
Стюардесса  
Продавец музыкальных инст-  
рументов и принадлежностей

**ТРАДИЦИОННЫЕ ПРОФЕССИИ**

**Код: CRJ**

Табельщик  
Линотипист  
Расклейщик афиш (объявле-  
ний)

Оператор компостера  
Оператор табулятора  
Оператор копировального аппа-  
рата

**Код: CRS**

Служащий, подшивающий и хранящий документы

**Код: CRE**

Монтер электромоторов

Наладчик швейных машин

**Код: CJS**

Специалист по хронометражу  
Служащий, выдающий кре-  
дитные карточки  
Оценщик  
Служащий, отправляющий по  
чтовую корреспонденцию  
Оператор бухгалтерской техни-  
ки (машин)

Служащий внешней торговли  
Служащий, выписывающий  
(выдающий) квитанции  
Служащий бухгалтерии  
Оператор вычислительной ма-  
шины

**Код: CJE**

Канторский служащий  
Служащий, ведущий платеж-  
ную ведомость

Корректор

**Код: CJR**

Оператор машинки для сложе-  
ния и вычитания

Оператор телетайпа

**Код: CSE**

Преподаватель основ бизнеса и  
коммерции  
Работник отдела кадров  
Служащий, занимающийся сбы-  
том (торговлей)

Служащий, который постоян-  
но ездит в командировки  
Секретарь в приемной  
Машинистка  
Телефонистка  
Кассир в банке

**Код: CSR**

Служащий, оформляющий предварительные заказы  
Контролер транспорта (работник ГАИ)  
Посыльный (курьер)

**Код: CSJ**

Бухгалтер

Кассир

**Код: CSA**

Работник библиотеки (помощ-  
ник библиотекаря)  
Секретарь в медицинском уч-  
реждении

Служащий, занимающийся  
заказами  
Секретарь  
Инспектор в отделе переписки  
(корреспонденции)

**Код: SER**

Служащий, обрабатывающий информацию

**Код: SEJ**

Работник отдела финансов (финансист)

**Код: CES**

Бухгалтер  
Стенографист  
Заведующий кредитом

Служащий, обращающийся в  
суд

### **3.9 Психолого-педагогический консилиум (по Ю.К. Бабанскому)**

Психолого-педагогический консилиум представляет собой существенный этап психопрофилактической работы. Оно помогает развитию учащихся, педагогов, всего педагогического коллектива.

Психолого-педагогический консилиум рекомендуется проводить 2 раза в год: в начале учебного года (в октябре) и в конце учебного года (в мае).

Консилиум имеет две функции: диагностическую и конструктивную.

Состав консилиума: администрация школы, школьный психолог, социальный педагог, учителя – предметники, школьный врач, председатель родительского комитета, классный руководитель.

Задача психолога на консилиуме – помочь учителям с разных сторон подойти к оценке интеллектуального развития ученика, основных его качеств личности, вскрыть проблемы самооценки, мотивации, обеспечить подход к ребенку с оптимистической гипотезой относительно перспектив его дальнейшего развития и наметить реальную программу работы с ним.

Участие школьного психолога в консилиуме преследует следующие цели:

- 1) Показать педагогическому коллективу разные стороны психических и личностных характеристик учащегося, обязательно подчеркнув положительные стороны. Представить показательные гипотезы о причинах происхождения и существования проблем школьника.
- 2) Добиться понимания у каждого учителя, т.е. «пробить» его установки по отношению к конкретному ученику. Психолог снимает всякую оценку с ученика. Ученик не может быть плохим или хорошим. Он такой, какой есть. Нужна кропотливая психологическая подготовка, чтобы помочь учителю переступить через самого себя.
- 3) Выработать коллективное понимание всеми учителями сути проблемы ученика, его личностной сущности. Только в этом случае можно рассчитывать на их взаимодействие в интересах школьника.

### **3.10 Методика оценки деятельности учителя**

Наблюдатель \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_

Предмет \_\_\_\_\_

Тема \_\_\_\_\_

#### *Схема наблюдения*

Аспекты	Разделы и показатели
1. Создание общедидактических условий эффективного обучения	1.Создание внешних условий, благоприятствующих обучению: а) порядок в аудитории;

	<p>б) оснащение ТСО;</p> <p>в)оборудование аудитории соответствующим задачам занятия;</p> <p>г) располжнеи учебных пособий</p>
	<p>2.Создание исходных педагогических условия для достижения учебного эффекта на занятии:</p> <p>а) исходные указания по плану урока (цель, задачи, основные этапы и т.д.);</p> <p>б) привлекается внимание учащихся перед объяснением материала;</p> <p>в) учебные пособия и ТСО способствуют быстрому включению слушателей в работу;</p> <p>г) эффективность работы группы стимулируется передачей учащимся функций преподавателя</p>
	<p>3.Эффективное использование времени урока:</p> <p>а) обучение начинается с началом занятий;</p> <p>б) нет ненужных задержек в процессе занятия;</p> <p>в) нет нежелательных отступлений;</p> <p>г) обучение продолжается до конца занятия</p>
	<p>4.Адаптация обучения к учащимся:</p> <p>а)обучение соответствует особенностям контингента;</p> <p>б)все учащиеся имеют возможность участвовать в двух или более видах учебной работы;</p> <p>в)время, отведенное для занятий, достаточно для достижения учебных целей;</p> <p>г)обучение строится как взаимодействие (обмен инициативами) преподавателей и учащихся</p>
2. Владение предметом, методикой и средствами обучения	<p>5. Владение учебным предметом:</p> <p>а) информация и демонстрация точны и современны;</p> <p>б) комментарии и ответы на вопросы учащихся точны и интересны;</p> <p>в) содержание излагается в логической последовательности;</p>

	г) предоставляется возможность усвоения материала разных уровней сложности (для учащихся разных уровней успеваемости)
	6. Использование методов обучения: а) один из методов используется приемлемо; б) каждый метод соответствует цели занятия; в) помимо распространенных методов, используются оригинальные приемы обучения
	7.Использование в обучении технических средств и учебных материалов: а) технические средства соответствуют особенностям учащихся и целям обучения; б) технические средства используются без каких-либо трудностей; в) учебные материалы не отвлекают внимания учащихся
	8.Организация учебной работы в логической последовательности: а) занятия начинаются с настройкой на восприятие; б) устанавливается необходимая связь с пройденным материалом; в) учебные результаты достигаются и закрепляются на занятии; г) занятие заканчивается подведением итогов (объединением и обобщением результатов)
3. Техника объяснения, письма и речи	9. Объяснения, связанные с содержанием урока: а) объяснения содержания ясны и даются с использованием подходящих слов и терминов; б) демонстрационный материал и примеры иллюстрируют содержание; в) выделяются ключевые моменты содержания; г) в материале занятия выделены наиболее трудные места
	10. Использование письменных

	<p>объяснений:</p> <p>а) записи для учащихся аккуратные, разборчивые;</p> <p>б) прочтение записей правильное;</p> <p>в) графические изображения четкие;</p> <p>г) использование обозначений правильное</p>
	<p>11. Использование устных объяснений:</p> <p>а) дикция способствует пониманию речи преподавателя;</p> <p>б) подача материала (объем/скорость) нормальная;</p> <p>в) устная речь литературно правильная;</p> <p>г) произношение правильное</p>
	<p>12. Разъяснения при непонимании материала слушателями:</p> <p>а) выявление непонятных учащимся слов, обозначений или фраз и замена их общедоступными описательными выражениями;</p> <p>б) пояснения с помощью аналогий или примеров;</p> <p>в) предоставление слушателям дополнительной информации;</p> <p>г) логическое выведение неявной полезной, необходимой информации из уже имеющихся сведений</p>
4. Учебное взаимодействие	<p>13. Оценка продвижения слушателя на занятии:</p> <p>а) контролируются отдельные (слабые или сильные) учащиеся;</p> <p>б) требуются ответы от многих учащихся;</p> <p>в) учащиеся побуждаются оценивать свою собственную работу;</p> <p>г) учащиеся побуждаются оценивать работу друг друга</p>
	<p>14. Сообщение учащимся о результатах их работы:</p> <p>а) преподаватель указывает учащимся на неправильное выполнение учебной программы;</p> <p>б) преподаватель отмечает правильное выполнение работы учащимися;</p> <p>в) преподаватель анализирует</p>

	<p>результаты работы совместно с учащимися;</p> <p>г) преподаватель, сообщив результаты, обсуждает с учащимися предложения по улучшению работы на занятии</p>
	<p>15. Помощь учащимся в выполнении учебных заданий:</p> <p>а) преподаватель выполняет задание вместе с учащимися;</p> <p>б) преподаватель подсказывает учащимся, в каком направлении им действовать;</p> <p>в) преподаватель помогает учащимся, давая только оценку их поискам;</p> <p>г) преподаватель побуждает учащихся действовать совместно, помогая друг другу</p>
	<p>16. Использование предложений и вопросов учащихся по содержанию занятия:</p> <p>а) преподаватель требует от учащихся пояснения вопросов и примеров;</p> <p>б) отмечаются слабые места, несовершенство примеров и предложений слушателей;</p> <p>в) вопросы и предложения учащихся принимаются с благодарностью;</p> <p>г) идеи слушателей разрабатываются и используются на уроке</p>
<p>5. Поддержание продуктивной атмосферы на занятиях</p>	<p>17. Передача личного энтузиазма преподавателей:</p> <p>а) энтузиазм передается посредством взгляда и мимики;</p> <p>б) посредством интонации;</p> <p>в) энергичной позой;</p> <p>г) жестами</p>
	<p>18. Стимуляция интереса учащихся:</p> <p>а) формулируется важность темы урока в контексте учебного курса или будущей работы;</p> <p>б) используются интересные и необычные аспекты темы, юмор;</p> <p>в) интерес стимулируется с помощью вопросов;</p> <p>г) урок опирается на использование</p>



	жизненного опыта учащихся
	<p>19. Демонстрация теплоты и дружелюбия:</p> <p>а) приятный тон голоса, доброжелательно внимание;</p> <p>б) имена учащихся используются в теплой, дружелюбной манере;</p> <p>в) доброта и дружелюбие демонстрируются посредством улыбок, юмора;</p> <p>г) преподаватель демонстрирует теплоту и дружелюбие при встрече с учащимися</p>
	<p>20. Помощь учащимся в выработке положительной самооценки:</p> <p>а) речь преподавателя свободна от сарказма и насмешек;</p> <p>б) преподаватель ведет себя с учащимися учтиво, вежливо, уважительно;</p> <p>в) конкретные учащиеся поощряются за хорошую работу;</p> <p>г) преподаватель поддерживает, одобряет учащихся, сталкивающихся с трудностями в работе</p>
6. Поддержание приемлемого поведения в аудитории	<p>21. Поддержание рабочей включенности учащихся на занятии:</p> <p>а) воздействия на учащихся путем изменения интонации и перемещений преподавателя по аудитории;</p> <p>б) поощрение участия учащихся в работе;</p> <p>в) варьирование форм учебной активности;</p> <p>г) активное включение слушателей в работу за счет интересных заданий, необычного содержания</p>
	<p>22. Руководство слушателями, не включившимися в учебную работу, с целью вовлечения их в работу:</p> <p>а) словесные средства воздействия;</p> <p>б) несловесные средства воздействия;</p> <p>в) приемы активизации внимания;</p> <p>г) специальные способы организации</p>

	учебной работы, рассчитанные на пассивных учащихся
	<p>23. Сообщение слушателям мнения преподавателя относительно их поведения:</p> <p>а) ожидания относительно поведения сразу сообщаются учащимся;</p> <p>б) преподаватель неоднократно напоминает учащимся о своих ожиданиях относительно их поведения;</p> <p>в) преподаватель указывает учащимся на случаи неприемлемого поведения;</p> <p>г) преподаватель умело предупреждает нарушения дисциплины</p>

### 3.11 Референтометрия

Референтометрия – методика, позволяющая определить позиции (мнения, оценки, отношения) каждого члена группы по поводу значимого объекта, события или человека, а также определить мотивы межличностных выборов, предпочтений в группе.

#### *Опросник (1 – А)*

1. С кем Вы хотели бы поехать на экскурсию в другой город?
2. С Вами случилась неприятность. Кому Вы об этом расскажете?
3. С кем Вы хотели бы отпраздновать свой день рождения?
4. С кем Вы хотите больше общаться?
5. К чьей критике Вы больше всего прислушиваетесь?
6. Вы встретили человека, который Вам очень понравился. Кому Вы об этом расскажете?
7. Вы хотите изменить свою жизнь. С кем Вы посоветуетесь в первую

очередь?

- 8.С кого Вы молги бы брать пример в жизни?
- 9.Кому Вы хотели бы понравиться больше всего?
- 10.С кем Вы откровеннее?

***Перечень возможных референтов (1 – Б)***

- 1.Родители
- 2.Родственники (дедушка, бабушка, дядя, тетя).
- 3.Брат, сестра.
- 4.Взрослый знакомый.
- 5.Знакомый родителей.
- 6.Друзья.
- 7.Лучший друг (подруга).
- 8.Компания, приятели.
- 9.Знакомая девушка (юноша).
10. Товарищи по учебе.
- 11.Товарищи по кружку, секции, студии и т.п.
- 12.Известный всем человек.
- 13.Человек, о котором Вы знате от других.
- 14.Литературный персонаж.
- 15.Герой (героиня) кинофильма.
- 16.Личный дневник.

***Опросный лист***

1 - А	1 - Б														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	...	16
1															
2															
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															

## **СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ**

1. Вачков И.В., Гриншрун И.Б., Пряжников Н.С. Введение в профессию "психолог". – М. – Воронеж, 2003. – С. 188 – 191.
2. Красило А.И., Новгородцева А.П. Статус психолога и проблемы его адаптации в учебном заведении. – М. – Воронеж, 1998. – С. 16 - 25, 49 – 55, 158 – 160.
3. Кузнецова И.В., Ахутина Т.В., Битянова М.Р. и др. Психолого-педагогическое обеспечение коррекционно-развивающей работы в школе (для администрации школ, педагогов и школьных психологов). – М.: НМЦ "Дар" им. Л.С.Выготского. Образовательный центр "Педагогический поиск", 1997. – С. 30 – 49.
4. Немов Р.С. Психология: в 3 кн. Кн. 2. Психология образования. – М., 1997. – С. 506 – 524.

5. Овчарова Р.В. Практическая психология в начальной школе. М.: ТЦ "Сфера", 1996.
6. Основы психологии семьи и семейного консультирования. Уч. пособие под общ. ред. Н.Н.Посысоева. - М.: Владос, 2004. - С.326 – 328.
7. Педагогическая психология. Под ред. Ключевой Н.В. – М.: Владос, 2004. – С. 396 – 399.
8. Рабочая книга школьного психолога. Под ред. Дубровиной И.В. – М.: Просвещение, 1991. – С. 85 – 92.
9. Рубцов В.В. Служба практической психологии образования: современное состояние и перспективы развития. / Вопросы психологии, 2003. - № 6. – С.32 – 37.
- 10.Столяренко Л.Д. Педагогическая психология. - Ростов-на-Дону: "Феникс", 2003. – С. 510 – 530.
- 11.Фридман Л.М. О концепции психологической службы. / Вопросы психологии, 2001. № 1. – С.97 – 106.
- 12.Фридман Л.М. и др. Изучение личности учащегося и ученических коллективов. – М.: Просвещение, 1988. – С. 187 – 188.